



Рег. № .....

Заявка - спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането

1. Работодател: С.В.В. Келес и Мерофеел Е. Харман  
(има на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 1411111111 сфера на дейност: Образование

Адрес за кореспонденция: Ул. Харман, ул. "Б. Вода", № 4

Лице за контакт: Олга Петрова

телефон: 06931 121163 (стабилен номер) (мобилен номер) e-mail: petrova-olga@v.b

2. Работно място: свободно, считано от: 1.2.2018 Срок на изпълнение на заявката: 03.09  
(дата) (дата)

Длъжност: Карамен учител Код по НКПД: \_\_\_\_\_

по чл. \_\_\_\_\_ от ЗНЗ или по програма \_\_\_\_\_

Брой места: 1 от тях: разкрити за първи път \_\_\_\_\_ сезонни <sup>in</sup> \_\_\_\_\_

Място на работа: С.В.В. Келес и Мерофеел Е. Харман  
адрес на работното място(община) /в населеното място, извън населеното място/

Основни отговорности: Обучение на ученици

Допълнителни задачи: \_\_\_\_\_

Трудово възнаграждение (лв.) \_\_\_\_\_ Трудово възнаграждение (валута) \_\_\_\_\_

Допълнителни възнаграждения и социални придобивки \_\_\_\_\_

3. Условия при наемането:

на трудов договор  безсрочно  със срок на изпитване (месеци) \_\_\_\_\_

срочно (брой месеци) \_\_\_\_\_  на граждански договор  надомно  почасово

Основание за сключване на договора: чл. 18, ал. 1 от ЗНЗ

Работно време, продължителност в часове: \_\_\_\_\_ Режим/ начин на работа: \_\_\_\_\_

4. Други: \_\_\_\_\_  
/ При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /

Раздел II. Изискванията за заемане на работното място

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:

висше придобита степен: МТИ-Докарант специалност МТИ

средно професионално  средно общо образование основно  начално и по-ниско

придобита професия: Карамен учител квалификация \_\_\_\_\_

владеене на чужд език/ци \_\_\_\_\_  писмено  говоримо  документ

работа с компютър \_\_\_\_\_  документ

шофьорски умения кат.  А  В  ВЕ  С  СЕ  D  DE  М  Ткт  Ттб  Ттм

2. Трудов стаж и предишен опит:

да общ стаж и предишен опит: \_\_\_\_\_ по специалността: \_\_\_\_\_  не

3. Допълнителни умения:

Икономически умения  Комуникативност  Мобилност  Мотивация

Организаторски умения  Отговорност  Предприемчивост  Работа в екип

Работоспособност  Социални умения  Творчески умения  Технически умения

Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица

1. Процедура:

Начин на подбор и кандидатстване:  чрез трудов посредник  първа селекция по документи  списък с подходящите кандидати

директно кандидатстване  директно насочване на ТРЛ  подбор чрез интервю с ТП

с CV  с писмо  по телефон  с документи

предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя

друг \_\_\_\_\_

2. Допълнителни изисквания:

Провеждане на:  писмен/устен изпит  практически изпит  специализиран тест  Оценка на външна организация

Начин на приемане на заявката: \_\_\_\_\_

Приел: .....

Работодател: Олга Петрова