



ИЗХ. N 1052 / 28.08.18

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Копие - 140 лв

Приложение № 14

Рег. №

Заявка - спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането

1. Работодател: ОУ "Св. Св. Кирил и Методий" (име на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 0000001112 сфера на дейност: Обществено

Адрес за кореспонденция: Ул. Габрелин Ул. "Св. Кевелюк", № 50

Лице за контакт: Олга Петрова

телефон: 02 931 22 63 (стационарен номер) мобилен номер: e-mail: petrova_o@abr.bg

2. Работно място: свободно, считано от: 28.08.18 (дата) Срок на изпълнение на заявката: 03.09.18 (дата)

Длъжност: гребен 1000-57 кл. Код по НКПД: по чл. от ЗНЗ или по програма

Брой места: 1 от тях: разкрити за първи път сезонни

Място на работа: ОУ "Св. Св. Кирил и Методий" ул. Габрелин адрес на работното място(община) /в населеното място, извън населеното място/

Основни отговорности: Обузване на уменията

Допълнителни задачи:

Трудово възнаграждение (лв.): Трудово възнаграждение (валута):

Допълнителни възнаграждения и социални придобивки:

3. Условия при наемането: на трудов договор безсрочно със срок на изпитване (месеци) срочно (брой месеци) на граждански договор надомно почасово

Основание за сключване на договора: ул. Габрелин Ул. "Св. Кевелюк" № 50

Работно време, продължителност в часове: Режим/ начин на работа:

4. Други: / При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /

Раздел II. Изискванията за заемане на работното място

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения: висше придобита степен: Магистър/Бакалавр специалност БЕЛ /математика

средно професионално средно общо основно начално и по-ниско придобита професия: квалификация

владеене на чужд език/ци: писмено говоримо документ език ниво

работа с компютър: документ продукти и програми

Шофьорски умения кат. A B BE C CE D DE M Tкт Tтб Tтм

2. Трудов стаж и предишен опит: да общ стаж и предишен опит: по специалността: не

3. Допълнителни умения: Икономически умения Комуникативност Мобилност Мотивация Организаторски умения Отговорност Предприемчивост Работа в екип Работоспособност Социални умения Творчески умения Технически умения

Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсените работни лица

1. Процедура: Начин на подбор и кандидатстване: чрез трудов посредник първа селекция по документи списък с подходящите кандидати директно насочване на ТРЛ подбор чрез интервю с ТП

директно кандидатстване със CV с писмо по телефон с документи предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя друг

2. Допълнителни изисквания: Провеждане на: писмен/устен изпит практически изпит специализиран тест Оценка на външна организация

Начин на приемане на заявката:

Приел:

Работодател: Олга Петрова