

# АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Рег. № ...../.....

ИЗХ. № 834/29.08.2019г.

## Заявка-спецификация за свободно работно място

РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ на ОБРАЗОВАНИЕТО на МОЧ ЛОВЕЧ	
За г-н/г-жа	Д. Василев
1. За изпълнение	6. За проверка и доклад
2. За доклад	7. За съхраняване
3. За становище	8. За изготвяне на отговор
4. За съгласуване	9. За обобщаване
5. За информирание на директори на у-ща и ДГ	10. За информирание на директори на у-ща и ДГ
Дата	30.08.2019
Възлага се на:	30.08.2019
Допълнителни указания	изготвяне в съответствие с
Срок:	Подпис

### Раздел I. Информация за работодателя

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“  
(име на фирмата/организацията)

Юридическо лице  
(юридически статус)

ЕИК/Код по БУЛСТАТ: 010101218121119171

Код на икономическата дейност: 181513111

сфера на дейност: Образователна и възпитателна

Адрес за кореспонденция: с. Румянцево, ул. „Централна“ 18

Лице за контакт: Мария Иванова

Телефон за връзка: 06985/22-16

e-mail: ou\_gum@abv.bg

### Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от: 04.09.2019 г.

Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: 04.09.2019 г.

Длъжност: "Начален учител" Код по НКПД: 2131411151010121

Брой места: 2 от тях: разкрити за първи път 0 и/или ☐ за сезонна заетост

☒ Работното място е на първичен пазар ☐ Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място по чл. .... от ЗНЗ, по проект/програма .....

Месторабота/ адрес на работното място: ОУ „Христо Ботев“ с. Румянцево

Описание на длъжността: Основни отговорности: Учител в начален етап  
Допълнителни задачи: Изпълнява и други конкретно възложени задачи, свързани с дейността

Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута) Съгл. ВПРЗ и КТД.

Допълнителни плащания и/или социални придобивки Разходи за трудови възнаграждения по реда на КТ на всяко лице

Вид на договора: ☒ трудов договор ☐ безсрочен ☒ срочен (месеци) срок на изпитване 6 (месеци)  
☐ граждански договор/ договор за личен труд ☐ служебно правоотношение

Основание за сключване на договора Чл. 68, ал.1, т. 1 от КТ, във връзка с чл. 70 от КТ

Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово) Пълно продължителност в часове: 8

Режим/ начин на работа: ☐ сменен ..... ☐ непрекъсваем ☐ дистанционно/ от разстояние ☐ надомно

Други: .....  
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/

Начин на приемане на заявката: При работодателя



**Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място**

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация: .....											
<input checked="" type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владееене говоримо и/или писмено)	.....английски..... (език)	<input checked="" type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input checked="" type="checkbox"/> да						
		<input checked="" type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
		<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
		<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не						
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владееене)	.....да.....			документ	<input type="checkbox"/> да						
					<input type="checkbox"/> не						
	.....			документ	<input type="checkbox"/> да						
					<input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността		..... (в години)	<input checked="" type="checkbox"/> не					
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност		<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация				
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input type="checkbox"/> Работоспособност		<input type="checkbox"/> Социални умения		<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения				

**Раздел IV. Начин на кандидатстване**

Начин на кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input checked="" type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодател		
	<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:		<input type="checkbox"/> тест	<input checked="" type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
		<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, <a href="http://www.az.government.bg">www.az.government.bg</a> , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.	
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на услугите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.	
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:		<input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка-спецификация;	
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.	
Склонен съм да насмам работници:		от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не

Приел:.....  
/подпис, фамилия/

Работодател:...../М. Иванова/  
подпис, фамилия/



Рег. № ...../.....

Нрх. № 436/29.08.2019г.

## Заявка-спецификация за свободно работно място



## Раздел I. Информация за работодателя

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ (име на фирмата/организацията)			Юридическо лице (юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	01010121812119171	Код на икономическата дейност	181513111	
сфера на дейност:	Образователна и възпитателна			
Адрес за кореспонденция:	с. Румянцево, ул. „Централна“ 18	Лице за контакт:	Мария Иванова	
Телефон за връзка:	06985/22-16	e-mail:	ou_rum@abv.bg	

## Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:		12.09.2019 г.		Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:		12.09.2019 г.	
Длъжност:	"Образователен медиатор"			Код по НКПД:	5131112131010141		
Брой места:	2	от тях:	<input checked="" type="checkbox"/> разкрити за първи път	<input checked="" type="checkbox"/> и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост	.....		
<input checked="" type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място		по чл. .... от ЗНЗ, по проект/програма .....				
Месторабота/ адрес на работното място:	ОУ „Христо Ботев“ с. Румянцево						
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Подпомага изпълнението на местните и училищните политики за повишаване на качеството и обхвата на предучилищното и училищното образование					
	Допълнителни задачи:	Изпълнява и други конкретно възложени задачи, свързани с дейността					
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)				560.00 лева			
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки		Разходи за трудови възнаграждения по реда на КТ на всяко лице					
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор		<input type="checkbox"/> безсрочен		срок на изпитване		6 (месеци)
			<input checked="" type="checkbox"/> срочен				21 (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение		..... (месеци)		
Основание за сключване на договора		Чл. 68, ал.1, т. 1 от КТ, във връзка с чл. 70 от КТ					
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)		Пълно		продължителност в часове:		8	
Режим/ начин на работа:		<input type="checkbox"/> сменен	.....	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние	<input type="checkbox"/> надомно	
Други: .....							
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/							
Начин на приемане на заявката:		При работодателя					



**Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място**

Образование	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)									
	<input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)								
		<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input checked="" type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		.....									
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владееене говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
		<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
		<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
		<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владееене)	.....			документ	<input type="checkbox"/> да						
	.....			документ	<input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> М	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
	Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:		<input type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността		..... (в години)	<input checked="" type="checkbox"/> не			
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност		<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация				
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input type="checkbox"/> Работоспособност		<input type="checkbox"/> Социални умения		<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения				

**Раздел IV. Начин на кандидатстване**

Начин на кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input checked="" type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя			
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV
	<input type="checkbox"/> друг			
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:		<input type="checkbox"/> тест	<input checked="" type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
		<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информирани съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, <a href="http://www.az.government.bg">www.az.government.bg</a> , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.				
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.				
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:		<input type="checkbox"/> да			
		<input checked="" type="checkbox"/> не			
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация;				
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.				
Склонен съм да наемам работници:		от страни-членки на ЕС	<input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС	<input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не

Приел:...../.....

Работодател:...../М. Иванова/



Рег. № ...../.....

ИЗХ. № 438/19.08.2019 г.

## Заявка-спецификация за свободно работно място

ПОДАВАНЕТО на МОН

## Раздел I. Информация за работодателя

02.05.14 67/ 80.08/19

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“  
(име на фирмата/организацията)Юридическо лице  
(юридически статус)

ЕИК/Код по БУЛСТАТ: 010101218121119171

Код на икономическата дейност

181513111

сфера на дейност: Образователна и възпитателна

Адрес за кореспонденция: с. Румянцево, ул. „Централна“ 18

Лице за контакт: Мария Иванова

Телефон за връзка: 06985/22-16

e-mail: ou\_rum@abv.bg

## Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:

13.09.2019 г.

Срокът на валидност/  
изпълнение на заявката е до:

13.09.2019 г.

Длъжност: "Учител в група за целодневна организация на  
учебния ден в начален етап"

Код по НКПД:

2131411151010121

Брой места:

1

от тях:

разкрити за първи път

0

и/или ☐ за сезонна заетост

.....

☒ Работното място  
е на първичен пазар☐ Желая да ползвам  
субсидия /финансиране/ за  
работното място

по чл. .... от ЗНЗ,

по проект/програма .....

Месторабота/ адрес  
на работното място: ОУ „Христо Ботев“ с. РумянцевоОписание на  
длъжносттаОсновни  
отговорности:

Учител в група за целодневна организация на учебния ден начален етап

Допълнителни  
задачи:

Изпълнява и други конкретно възложени задачи, свързани с дейността

Трудово възнаграждение (основно или минимално/  
максимално заплащане, в лева или валута)

Съгл. ВПРЗ и КТД.

Допълнителни плащания и/  
или социални придобивки

Разходи за трудови възнаграждения по реда на КТ на всяко лице

Вид на договора

☒ трудов договор☐ безсрочен☒ срочен

(месеци)

срок на изпитване

6  
(месеци).....  
(месеци)☐ граждански договор/ договор за личен труд☐ служебно правоотношение

Основание за сключване на договора

Чл. 68, ал.1, т. 1 от КТ, във връзка с чл. 70 от КТ

Работно време:

(пълно, непълно, разпокъсано, почасово)

Пълно

продължителност в часове:

8

Режим/ начин на работа:

☐ сменен

.....

☐ непрекъсваем☐ дистанционно/ от разстояние☐ надомно

Други:.....

/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/

Начин на приемане на заявката:

При работодателя

**Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място**

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)			
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)			
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)			
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование	
	придобита професия/ квалификация:		.....			

<input checked="" type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владееене говоримо и/или писмено)	.....английски..... (език)	<input checked="" type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input checked="" type="checkbox"/> да
		<input checked="" type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да
		<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да
		<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владееене)	..... да.....			документ	<input type="checkbox"/> да
					<input type="checkbox"/> не
	.....			документ	<input type="checkbox"/> да
					<input type="checkbox"/> не

<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм
---	----------------------------	----------------------------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	----------------------------	-----------------------------	----------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността	..... (в години)	<input checked="" type="checkbox"/> не
---	-----------------------------	---------------------	------------------	---------------------	--

Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип
	<input type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения

**Раздел IV. Начин на кандидатстване**

Начин на кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input checked="" type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати.	
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
		<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV
<input type="checkbox"/> друг				

Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input checked="" type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информирани съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, <a href="http://www.az.government.bg">www.az.government.bg</a> , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.	
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.	

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съгласен да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да
	<input checked="" type="checkbox"/> не

Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка-спецификация;	
	„да“ желая да се спазва посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.	

Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС	<input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС	<input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не
----------------------------------	------------------------	--	--------------------	--