



## АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Рег. № 200 / 10.09.2019 г.

## Заявка-спецификация за свободно работно място

1. За изплатване	6. За проверка и доклад
2. За доклад	7. За съхраняване
3. За становище	8. За изготвяне на отговор
4. За съгласуване	9. За обобщаване
5. За съвещание	10. За информироване на директори на у-ща и ДГ

Дата ..... срок ..... подписи: .....  
Възлага се на: .....  
Допълнителни указания: .....  
Срок: ..... Подпис: .....

## Раздел I. Информация за работодателя

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ИНЖ. ГЕОРГИ ИВАНОВ ВЪЛКОВ“ (име на фирмата/организацията)				Юрическо лице (юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	01010121811112101	Код на икономическата дейност: 181513111			
сфера на дейност:	Образователна				
Адрес за кореспонденция:	гр. Луковит, ул. „Кирил и Методи“ 15			Лице за контакт:	Геновева Цветкова
Телефон за връзка:	0697/5-23-32	e-mail:	nu_valkov@abv.bg		

## Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:		10.09.2019 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:		16.09.2019 г.
Длъжност:	"Образователен медиатор"			Код по НКПД:	513112131010141
Брой места:	1	от тях:	<input checked="" type="checkbox"/> разкрити за първи път	1	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input checked="" type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място		по чл. .... от ЗНЗ, по проект/програма .....		
Месторабота/ адрес на работното място:	НУ „Инж. Георги Иванов Вълков“ гр. Луковит				
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Подпомага изпълнението на местните и училищните политики за повишаване на качеството и обхвата на предучилищното и училищното образование			
	Допълнителни задачи:	Изпълнява и други конкретно възложени задачи, свързани с дейността			
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)		560,00			
Допълнителни плащания и/или социални придобивки		Разходи за трудови възнаграждения по реда на КТ на всяко лице			
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор		<input type="checkbox"/> безсрочен		срок на изпитване
	<input checked="" type="checkbox"/> срочен		9 (месеци)		
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение		3 (месеци)
Основание за сключване на договора		Чл. 68, ал.1, т. 1 от КТ			
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)		Пълно		продължителност в часове: 8	
Режим/ начин на работа:		<input type="checkbox"/> сменен		<input type="checkbox"/> непрекъсваем	
		<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние		<input type="checkbox"/> надомно	
Други:..... /При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/					
Начин на приемане на заявката:		При работодателя			



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Раздел III. Изискванията към кандидатите за звание													
Образование	<input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър		..... (специалност)									
		<input type="checkbox"/> бакалавър		..... (специалност)									
		<input type="checkbox"/> магистър		..... (специалност)									
	<input type="checkbox"/> професионален колеж		<input checked="" type="checkbox"/> средно		<input checked="" type="checkbox"/> основно		<input type="checkbox"/> начално		<input type="checkbox"/> без образование				
	придобита професия/ квалификация:			.....									
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	.....ромски..... (език)		<input checked="" type="checkbox"/> говоримо		.....		документ	<input type="checkbox"/> да		<input checked="" type="checkbox"/> не			
			<input type="checkbox"/> писмено		.....								
	..... (език)		<input type="checkbox"/> говоримо		.....		документ	<input type="checkbox"/> да		<input type="checkbox"/> не			
			<input type="checkbox"/> писмено		.....								
	..... (език)		<input type="checkbox"/> говоримо		.....		документ	<input type="checkbox"/> да		<input type="checkbox"/> не			
			<input type="checkbox"/> писмено		.....								
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....						документ	<input type="checkbox"/> да		<input type="checkbox"/> не			
	.....												
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....						документ	<input type="checkbox"/> да		<input type="checkbox"/> не			
	.....												
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм		
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да		..... (в години)		по специалността			..... (в години)		<input checked="" type="checkbox"/> не			
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност			<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация					
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост			<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип					
	<input type="checkbox"/> Работоспособност		<input type="checkbox"/> Социални умения		<input type="checkbox"/> Творчески умения			<input type="checkbox"/> Технически умения					

## Раздел IV. Начин на кандидатстване

Раздел IV. Начин на кандидатстване										
Начин на кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)		<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил			<input checked="" type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати				
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване		<input type="checkbox"/> директно насочване			<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП				
	<input type="checkbox"/> друг		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя			<input type="checkbox"/> подбор по документи				
					<input type="checkbox"/> по телефон		<input type="checkbox"/> със CV		<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо	
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:			<input type="checkbox"/> тест			<input checked="" type="checkbox"/> интервю		<input type="checkbox"/> специализиран тест		
			<input type="checkbox"/> практически изпит			<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация				

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, <a href="http://www.az.government.bg">www.az.government.bg</a> , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта.		
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.		
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:		<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро за труд“, където е подадена настоящата заявка за заявка-спецификация;		
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.		
Склонен съм да наемам работници:		от страни-членки на ЕС	<input checked="" type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input checked="" type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

**Приел:**

.....  
/подпис, фамилия/



Работодател

...../Г. Цвет  
/подпис, фамилия/

веткова/