



Основно училище "Свети Свети Кирил и Методий",  
п.код 5792 с. Бежаново, общ. Луковит, обл. Ловеч, ул. "Вит" № 22  
e-mail: ou\_bejanovo@abv.bg , служ. тел. 0893328100  
сайт на училището : <http://www.oukirilimetodii.com/>

№ 416 / 13.09.2019 година

До  
Началника  
на РУО  
гр. Ловеч

РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ на ОБРАЗОВАНИЕТО на МОН - ЛОВЕЧ			
За г-н/г-жа .....			
1.	За изпълнение	6.	За подготовка и доклад
2.	За доклад	7.	За съхраняване
3.	За становище	8.	За изготвяне на отчет
4.	За съгласуване	9.	За обобщаване
5.	За сведение	10.	За информироване на директори на училища ДГ
Дата .....		Срок .....	
Възлага се на .....		Подпис .....	
Допълнителни указания .....		Подпис .....	
Срок .....		Подпис .....	

Относно: Свободно работно място



Уважаеми господин Началник,

Приложено изпращаме Ви Заявка – спецификация за свободно работно място в ОУ "Св. Св. Кирил и Методий", с. Бежаново, общ. Луковит.

С уважение  
Венцислав Манолов  
Директор на ОУ "Св. Св. Кирил и Методий",  
с. Бежаново





## АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Рег. № ...../.....

## Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя			
ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ (име на фирмата/организацията)		(юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000281636	Код на икономическата дейност	
сфера на дейност:	образование		
Адрес за кореспонденция:	с. Венаново, общ. Луковит ул. „Рилска“ № 22	Лице за контакт:	Димитър Манолов
Телефон за връзка:	0893328100	e-mail:	ou_venanovo@abv.bg
Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/трудо			
Работното място е свободно, считано от:		16. 09. 2019 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:
Длъжност:	учител МРО 1-4 кл.	Код по НКПД:	234150021
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар		<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	
Месторабота/адрес на работното място:		с. Венаново, общ. Луковит, ул. „Рилска“ № 22	
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Обучение и възпитание на ученици	
	Допълнителни задачи:		
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)		925.00 лв.	
Допълнителни плащания и/или социални придобивки		Съгласно КРДО и РЗРЗ	
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input checked="" type="checkbox"/> срочен	
Основание за сключване на договора		чл. 68 от КТ	
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	пълно		продължителност в часове:
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние
Други:		<input type="checkbox"/> надомно	
Начин на приемане на заявката:			

/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input checked="" type="checkbox"/> професионален бакалавър	.....		(специалност)						
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	.....		(специалност)						
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	.....		(специалност)						
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация: .....											
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	.....		<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
	.....		<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не					
	.....		<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
	.....		<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не					
	.....		<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
	.....		<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не					
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....				документ	<input type="checkbox"/> да					
	.....				документ	<input type="checkbox"/> да					
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм
	Иискване за професионален опит и/или общ трудов стаж: <input type="checkbox"/> да (в години) ..... по специалността ..... (в години) ..... <input checked="" type="checkbox"/> не										
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация				
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input type="checkbox"/> Социални умения		<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения				

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input checked="" type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
	<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV
Иисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:		<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
		<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информирани съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, <a href="http://www.az.government.bg">www.az.government.bg</a> , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта.
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация;
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел: .....  
/подпис, фамилия/

Работодател: .....  
/подпис, фамилия/