



РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
на ОБРАЗОВАНИЕТО на МОН

Рег. № 19-05-2019/1411/19

Заявка-спецификация за свободно работно място

Приложение № 14
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
по ИКОНОМИКА, ТЪРГОВИЯ И УСЛУГИ
Изм. № 149
13.11.2019 г.
5500 ЛОВЕЧ

Раздел I. Информация за работодателя

Професионална гимназия по икономика, търговия и услуги - Ловеч

(име на фирмата/организацията)

ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	820179846	Код на икономическата дейност	8532
сфера на дейност:	Средно професионално образование и обучение		
Адрес за кореспонденция:	гр. Ловеч, ул. „Стара планина“ № 31		
Лице за контакт:	Пенка Драганска		
Телефон за връзка:	068/604-353	e-mail:	pgitu_lovech@yahoo.com

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:	19.11.2019 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:	15.11.2019 г.
Длъжност:	Образователен медиатор		Код по НКПД: 5312 3004
Брой места: 1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост	
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ, по проект/програма	
Месторабота/ адрес на работното място:	гр. Ловеч, ул. „Стара планина“ № 31, Професионална гимназия по икономика, търговия и услуги		
Описание на длъжността	Основни отговорности: Образователният медиатор в училище е посредник между семействата, местните общности, учениците и училището, който съдейства за обхващането и качествено училищно образование на учениците в училището, както и за насърчаване сътрудничеството на родителите на учениците в риск от отпадане с педагогическите специалисти в училището. Допълнителни задачи: Съгласно длъжностната характеристика		
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)	280,00 лв. – Трудовите възнаграждения на служителя се финансират изцяло от утвърдения бюджет на проект BG05M2OP001-2.011 „Подкрепа за успех“, финансиран по ОП НОИР.		
Допълнителни плащания и/или социални придобивки	---		
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор <input type="checkbox"/> безсрочен <input checked="" type="checkbox"/> срочен <input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд <input type="checkbox"/> служебно правоотношение		
Основание за сключване на договора	чл. 68, ал. 1, т. 1 от КТ и чл. 70, ал. 1 от Указания за изпълнение на дейностите по проект BG05M2OP001-2.011 „Подкрепа за успех“, финансиран по ОП НОИР.		
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	Непълно работно време		продължителност в часове: 4 часа
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен <input type="checkbox"/> непрекъсваем <input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно		
Други: ---	/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчаване на заетостта/		



Начин на приемане на заявката:			
Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място			
Образование	<input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	(специалност)
		<input type="checkbox"/> бакалавър	(специалност)
		<input type="checkbox"/> магистър	(специалност)
	<input type="checkbox"/> професионален колеж <input checked="" type="checkbox"/> средно		<input type="checkbox"/> основно <input type="checkbox"/> начално <input type="checkbox"/> без образование
придобита професия/ квалификация: ---			
<input checked="" type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владение говоримо и/или писмено)	ромски (език)	<input checked="" type="checkbox"/> говоримо <input type="checkbox"/> писмено	документ <input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не
	турски (език)	<input checked="" type="checkbox"/> говоримо <input type="checkbox"/> писмено	документ <input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не
 (език)	<input type="checkbox"/> говоримо <input type="checkbox"/> писмено	документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
	Работа с MS Office		документ <input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владение)		документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	
<input checked="" type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А <input checked="" type="checkbox"/> В <input type="checkbox"/> BE <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> CE <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> Tкт <input type="checkbox"/> Tтб <input type="checkbox"/> Tтм		
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:		<input type="checkbox"/> да (в години)	по специалността (в години) <input checked="" type="checkbox"/> не
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност <input type="checkbox"/> Мотивация
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост <input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип
	<input type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения <input type="checkbox"/> Технически умения
Раздел IV. Начин на кандидатстване			
Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП
		<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя
<input type="checkbox"/> друг			
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:		<input type="checkbox"/> тест <input checked="" type="checkbox"/> интервю <input type="checkbox"/> специализиран тест	
		<input type="checkbox"/> практически изпит <input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	
Информиран съм, че:	<input checked="" type="checkbox"/> обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 1 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта.		
	<input checked="" type="checkbox"/> по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриран на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.		
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:		<input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не	
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация;		
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.		
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не	

Приел:.....
/подпис, фамилия/Работодател:..... П. Драганска/
/подпис, фамилия/