

ДЕТСКА ГРАДИНА „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“
УЛ. „ХР. И КАЛИН ЦАКОВИ“ № 3
ГР. ТЕТЕВЕН, e-mail: vasillevskidg@abv.bg

РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
на ОБРАЗОВАНИЕТО на МОН
гр. Ловеч
РД-05-1423/2020
2021 г.

Изх. № 112/01.09.2021 г.

ДО
НАЧАЛНИКА
НА РУО на МОН
Гр. ЛОВЕЧ

Относно: обявено в Дирекция „Бюро по труда“ – Тетевен свободно работно място за учител в ДГ „Васил Левски“, гр. Тетевен

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН НАЧЕВ,

На основание чл. 31, ал. 2, т. 14 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Ви информирам, че в ДГ „Васил Левски“ има свободно работно място за учител в детската градина, поради прекратяване на трудов договор по чл. 325, ал. 1, т. 1 от КТ.

Свободното работно място е обявено и в Дирекция „Бюро по труда“ /Агенция по заетостта/ – гр. Тетевен с рег. № 200/01.09.2021 г.

Приложение: Ксерокопие на Заявка – спецификация за свободно работно място рег. № 200/01.09.2021 г.

С уважение,

ДИЯНА ЛАЛЕВА
Директор на ДГ „Васил Левски“
Гр. Тетевен



Рег. № 200 / 01.09.2021г

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя	
Име на фирмата/организацията: <u>ОО "Васил Левски"</u>	Юр. лице (юридически статус): <u>Юр</u>
ЕИК/Код по БУЛСТАТ: <u>000080607</u>	Код на икономическата дейност: <u>8510</u>
сфера на дейност: <u>Образование</u>	
Адрес за кореспонденция: <u>гр. Гетевец, ул. Христо и Камил Яковови №3</u>	Лице за контакт: <u>Димча Лалева</u>
Телефон за връзка: <u>0888277874</u>	e-mail: <u>vasilleevskidg@abr.bg</u>

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд	
Работното място е свободно, считано от: <u>01.09.2021</u> г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: <u>08.09.2021</u> г.
Длъжност: <u>Учител детска градина</u>	Код по НКПД: <u>23425002</u>
Брой места: <u>1</u>	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път <input type="checkbox"/> и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място по чл. от ЗНЗ, по проект/програма
Месторабота/ адрес на работното място: <u>гр. Гетевец, ул. братя Яковови №3</u>	
Описание на длъжността	Основни отговорности: <u>Образование и възпитание на деца от 3-7 год.</u>
	Допълнителни задачи:
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)	<u>1260, 00 лв.</u>
Допълнителни плащания и/или социални придобивки	<u>по ИТ</u>
Вид на договора	<input type="checkbox"/> безсрочен <input checked="" type="checkbox"/> срочен <u>12</u> (месеци) <input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд <input type="checkbox"/> служебно правоотношение
Основание за сключване на договора	<u>ст. 68, ал. 1, т. 1 от ИТ</u>
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	<u>пълно</u> продължителност в часове: <u>8ч.</u>
Режим/ начин на работа:	<input checked="" type="checkbox"/> сменен <input type="checkbox"/> непрекъсваем <input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно
Други:	
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/	
Начин на приемане на заявката:	<u>В ОБТ</u>



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)							
		<input type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)							
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	Предмети: <u>м.у.н.а. м.ра.го.в.и.к.а.</u> (специалност)								
<input type="checkbox"/> професионален колеж		<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:											
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не			
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не			
	<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> да		<input type="checkbox"/> не						
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....			документ	<input checked="" type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
				<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не					
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input checked="" type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността	..... (в години)	<input type="checkbox"/> не				
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация							
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения	<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения							

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input checked="" type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
<input type="checkbox"/> друг	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input checked="" type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:

- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала: да не

Зная, че при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за спецификация; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да вземам работници: от страни-членки на ЕС да не от страни извън ЕС да не

Приел: Василева /подпис, фамилия/

Работодател: Малева /подпис, фамилия/