

ДЕТСКА ГРАДИНА „ЛЮЛЯЧЕ“

5500 гр.Ловеч, ул.“Цар Иван Александър“ №37 Б, тел.068/625739, e-mail: lyulyache_1@abv.bg

ДО НАЧАЛНИКА
НА РУО ЛОВЕЧ

РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
на ОБРАЗОВАНИЕТО
гр. Ловеч

РД-05-1680/051021

ПРИДРУЖИТЕЛНО ПИСМО

От Ирена Кръстева-директор на ДГ “Люляче“ гр. Ловеч

Относно: Обявено свободно работно място

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

Приложено изпращам Ви заявка-спецификация за свободно работно място
в ДГ“Люляче“

Приложение съгласно текста.

С уважение,

ИРЕНА КРЪСТЕВА

Директор на ДГ „Люляче“





Рег. №

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя					
.....Детска градина „Люляче“..... име на фирмата/организацията)				..... (юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000285275	Код на икономическата дейност	8411		
сфера на дейност:	Образование				
Адрес за кореспонденция:	гр. Ловеч ул. "Цар Иван Александър" 37Б		Лице за контакт:	Ирена Кръстева	
Телефон за връзка:	0887 101048	e-mail:	dg_lyulyache_l@abv.bg		
Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд					
Работното място е свободно, считано от:		05.10.2021г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:		08.10.2021г.
Длъжност:	учител		Код по НКПД:	2342-5002	
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост	.....
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желяя да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място		по чл. от ЗНЗ, по проект/програмата		
Месторабота/ адрес на работното място:	ДГ "Люляче" изнесена група село Славяни				
Описание на длъжността	Основни отговорности:				
	Допълнителни задачи:				
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)			1 260,00лв.		
Допълнителни плащания и/или социални придобивки			..... ..... .....	
Вид на договора	<input type="checkbox"/> трудов договор		<input type="checkbox"/> безсрочен		срок на изпитване
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> срочен		
Основание за сключване на договора			.....12.... (месеци)	..... (месеци)	
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	пълно		продължителност в часове:		8
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> I смяна	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние	<input type="checkbox"/> надомно
Други:..... /При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/					
Начин на приемане на заявката:					



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър (специалност)								
		<input type="checkbox"/> бакалавър (специалност)								
		<input type="checkbox"/> магистър (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		.....								
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владееене говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не					
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
	<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> не								
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владееене)	Microsoft Word, Microsoft Excel, Internet		.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
		<input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	(в години)	по специалността		(в години)	<input type="checkbox"/> не					
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност		<input type="checkbox"/> Мотивация						
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input type="checkbox"/> Работа в екип						
	<input type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения						

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя			
		<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
<input type="checkbox"/> друг					
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест		<input type="checkbox"/> интервю		<input type="checkbox"/> специализиран тест
	<input type="checkbox"/> практически изпит		<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:	<input checked="" type="checkbox"/> обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта.
	<input checked="" type="checkbox"/> по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за спецификация; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел:.....
/подпис, фамилия/

Работодател:.....Ирена Кръстева/
/подпис, фамилия/

