



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА  
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

ДО НАЧАЛНИКА  
НА РУО - ЛОВЕЧ

Изх. № 54 / 12.04. 2021 г.

ДГ „РАДОСТ“

5500 ЛОВЕЧ

ПРИДРУЖИТЕЛНО ПИСМО

ПРОФИЛНО УПРАВЛЕНИЕ  
НА ОБРАЗОВАНИЕТО на МС

20 Ловеч  
РД-05-52 / 13.04.2021 г.

Относно : заявка – спецификация

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

Приложено изпращам Ви:

Заявка спецификация за свободно работно място в ДГ „Радост“ за помощник на учителя по проект АПСПО.

Приложение съгласно текста.

С уважение,  
**ЦВЕТАЛИНКА ВАСИЛЕВА**  
Директор на ДГ „Радост“



----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14  
ИЗХ. № 33 18.01.2021г.

Рег. № ...../.....

Заявка-спецификация за свободно работно място

ДГ „РАДОСТ“

ИЗХ. № на работодателя: 53/ 12.01.2021г.

5500 ЛОВЕЧ

**Раздел I. Информация за работодателя**

Детска градина „Радост“ .....		(име на фирмата/организацията)		.....		(юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000280584	Код на икономическата дейност	.....				
сфера на дейност:	Образование						
Адрес за кореспонденция:	.гр.Ловеч ж.к.„Младост“№1			Лице за контакт:	Ц.Василева		
Телефон за връзка:	0879426037	e-mail:	radost_l@abv.bg				

**Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд**

Работното място е свободно, считано от:	11.01.2021г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	13.01.2021г.				
Длъжност:	Помощник на учителя			Код по НКПД:	5312-3001		
Брой места:	...1....	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или	<input type="checkbox"/> за сезонна заетост	.....	
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. .... от ЗНЗ, по проект/програма АПСПО					
Месторабота/ адрес на работното място:	ДГ„Радост“ гр.Ловеч ж.к.„Младост“ № 1						
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Подпомагане на учителя при работа с деца със СОП					
	Допълнителни задачи:	.....					
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)	610,00 лева						
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки	.....						
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване		7 (месеци)		
	<input checked="" type="checkbox"/> срочен	7 (месеци)			..... (месеци)		
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение				
Основание за сключване на договора	.....						
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	пълно		продължителност в часове:		8		
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	.....	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние	<input type="checkbox"/> надомно		
Други:.....	/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/						
Начин на приемане на заявката:	.....						



# АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

## Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input checked="" type="checkbox"/> професионален бакалавър	(специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	(специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	(специалност)								
	<input checked="" type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:											
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	(език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
	(език)	<input type="checkbox"/> писмено	.....	документ	<input type="checkbox"/> не						
	(език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)		<input type="checkbox"/> писмено	.....	документ	<input type="checkbox"/> не						
		<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
		<input type="checkbox"/> писмено	.....	документ	<input checked="" type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
	<input type="checkbox"/> да		(в години)		по специалността			(в години)		<input type="checkbox"/> не	
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация				
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения		<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения				

## Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя	<input type="checkbox"/> по документи
<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо	
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информирам съм, че:

- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, [www.az.government.bg](http://www.az.government.bg), в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:  да  не

Зная, че при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за заетостта; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници:  да  не от страни-членки на ЕС  да  не от страни извън ЕС

Приел: ..... /подпис, фамилия/

Работодател: ..... /подпис, фамилия/

