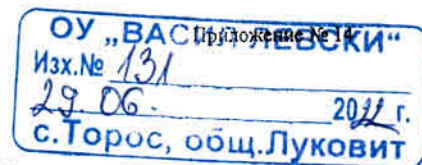




АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Рег. № 164 29.06.2022



Заявка-спецификация за свободно работно място

<u>Раздел I. Информация за работодателя</u>			
ОУ „Васил Левски“			(юридически статус)
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	200282025	Код на икономическата дейност	8520
сфера на дейност:	образование		
Адрес за кореспонденция:	с. Торос, ул. „Никола Вапцаров“ №11	Лице за контакт:	Даниела Кътовска
Телефон за връзка:	0886001937	e-mail:	toros07@mail.bg
<u>Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд</u>			
Работното място е свободно, считано от:	01.07.2022 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:	30.06.2022г.
Длъжност:	Образователен медиатор	Код по НКПД:	5312-3004
Брой места:	1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input checked="" type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по НП "Подкрепа на образователните медиатори и социалните работници"	
Месторабота/ адрес на работното място:	ОУ „Васил Левски“ – с. Торос		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Организира и осъществява дейности, осигуряващи редовно посещение на училище и пълноценно участие на учениците в образователния процес, съдейства при обхващане на учениците и сътрудничество с родителите.	
	Допълнителни задачи:	Посещения на семействата и организиране на срещи с родителите.	
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)	710.00 лв.		
Допълнителни плащания и/или социални придобивки	.....	
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване
	<input checked="" type="checkbox"/> срочен	6 (месеци)	
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение
Основание за сключване на договора	чл. 68, ал.1, т.1 от КТ		
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	пълно	продължителност в часове:	8ч.
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно
Други:	.....	
При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта			
Начин на приемане на заявката:	В Д"БТ"		



АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование

висше	професионален бакалавър	(специалност)
	бакалавър	(специалност)
	магистър	(специалност)
<input type="checkbox"/> професионален колеж <input checked="" type="checkbox"/> средно <input type="checkbox"/> основно <input type="checkbox"/> начално <input type="checkbox"/> без образование		
придобита професия/ квалификация:		

Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)

(език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да
	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не
(език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да
	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не
(език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да
	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не

Компютърни умения (вид и ниво на владеење)

Средно ниво	документ	<input type="checkbox"/> да
.....		<input checked="" type="checkbox"/> не
.....	документ	<input type="checkbox"/> да
.....		<input type="checkbox"/> не

Шофьорски умения, кат.

А В BE С CE D DE M Tкт Tтб Tтм

Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:

(в години) (в години) не

Допълнителни умения:

<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация
<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип
<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:

<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати
	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП
<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input checked="" type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя	
<input type="checkbox"/> друг	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон
		<input checked="" type="checkbox"/> със CV
		<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо

Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:

тест интервю специализиран тест

практически изпит Оценка на външна организация

Информиран съм, че:

обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта.

по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен да бъдат публикувани на EURES портала: да не

Зная, че при отговор:

„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за кандидатстване.

„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници:

от страни-членки на ЕС да не от страни извън ЕС да не

Приел:

Анастасова
(подпис, фамилия)

Работодател:

Хели
(подпис, фамилия) /Кътовска/