



Per. №

388, 05 09

18  
АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТАОУ "ИВАН ХАДЖИДИСКИ"  
ИЗХ. № 835 Приложение № 24  
получено на: 05.09.2018

## Заявка - спецификация за свободно работно място

## Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането

1. Работодател: ОУ "Иван Хаджидиски"  
(има на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 001281616 сфера на дейност: Образование

Адрес за кореспонденция: гр. Троян, ул. Христо Ботев" 210

Лице за контакт: Ралица Василева Бачева - Врелска

телефон: 0244 26 39 39  
(стационарен номер) (мобилен номер) e-mail: iv-had1896@abv.bg

2. Работно място: свободно, считано от: ..... Срок на изпълнение на заявката: 18.09.2018  
(дата) (дата)

Длъжност: Учител, възпитателска група Код по НКПД: 23425010  
по чл. .... от ЗНЗ или по програма

Брой места: 3 от тях: разкрити за първи път ..... сезонни .....

Място на работа: ОУ "Иван Хаджидиски" гр. Троян  
адрес на работното място (община) /в населеното място, извън населеното място/

Основни отговорности: управляват, организират и провеждат дейности свързани с образователния процес в училище

Допълнителни задачи: .....

Трудово възнаграждение (лв.) ..... Трудово възнаграждение (валута) .....

Допълнителни възнаграждения и социални придобивки .....

3. Условия при наемането:

на трудов договор  безсрочно със срок на изпитване (месеци) 6 мес., чл. 40, ал. 2 ЗР

срочно (брой месеци) .....  на граждански договор  надомно  почасово

Основание за сключване на договора чл. 69, ал. 1, 2 ЗР

Работно време, продължителност в часове: ..... Режим/ начин на работа: .....

4. Други: .....

/ При сключване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /

## Раздел II. Изискванията за заемане на работното място

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:

висше придобита степен: бакалавър/магистър специалност: предучилищна педагогика

средно професионално  средно общо  основно  начално и по-ниско

придобита професия: ..... квалификация .....

владеене на чужд език/ци .....  писмено  говоримо  документ

работа с компютър .....  документ

..... продукти и програми

Шофьорски умения кат.  А  В  ВЕ  С  СЕ  D  DE  M  Tкт  Tтб  Tтм

2. Трудов стаж и предишен опит:

да  общ стаж и предишен опит: ..... по специалността: .....  не

3. Допълнителни умения:

Икономически умения  Комуникативност  Мобилност  Мотивация

Организаторски умения  Отговорност  Предприемчивост  Работа в екип

Работоспособност  Социални умения  Творчески умения  Технически умения

## Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица

1. Процедура:

Начин на подбор и кандидатстване:  чрез трудов посредник  първа селекция по документи  списък с подходящите кандидати

директно насочване на ТРЛ  подбор чрез интервю с ТП

директно кандидатстване  със CV  с писмо  по телефон  с документи

предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя

друг .....

2. Допълнителни изисквания:

Провеждане на:  писмен/устен изпит  практически изпит  специализиран тест  Оценка на външна организация

Начин на приемане на заявката: .....

Приел:

/подпис, фамилия/

M. Мерзиева

Работодател:

/подпис, фамилия/

Бачева - Врелска