

Пер. № ...../.....

**Заявка – спецификация за свободно работно място**

**Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането**

1. Работодател: ООУ „Св. св. Кирик и Методи“ с. Александрово  
(има на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 000081573 сфера на дейност: образование

Адрес за кореспонденция: Пл. „Свободен мир“ 1

Лице за контакт: Грета Яговска

телефон: (стационарен номер) ..... (мобилен номер) 0887086037 e-mail: sov.aleks.andr@abv.bg

2. Работно място: свободно, считано от: 24.10.2021 Срок на изпълнение на заявката: 27.10.2021  
(дата) (дата)

Длъжност: учител по немски език Код по НКПД: 2330/5004

по чл. .... от ЗНЗ или по програма

Брой места: 1 от тях: разкрити за първи път ..... сезонни .....

Място на работа: ООУ „Св. св. Кирик и Методи“ с. Александрово, пл. „Свободен мир“ 1  
адрес на работното място(община) /в населеното място, извън населеното място/

Основни отговорности: планиране и подготовка на учеб. материал

Допълнителни задачи: по н. език и провеждане учеб. занятия п-внско

Трудово възнаграждение (лв.) по окръг 4 Трудово възнаграждение (валута) по немски език

Допълнителни възнаграждения и социални придобивки: по КТ

3. Условия при наемането:

на трудов договор  безсрочено със срок на изпитване (месеци) 6 м.

срочно (брой месеци) заместване  на граждански договор  надомно  почасово

Основание за сключване на договора: чл. 68 ал. 1, т. 3 от КТ

Работно време, продължителност в часове: 8 Режим/ начин на работа: едносменен

4. Други: .....

/ При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /

**Раздел II. Изискванията за заемане на работното място**

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:

висше придобита степен: ..... специалност немска филология

средно професионално  средно общо  основно  начално и по-ниско

придобита професия: ..... квалификация .....

владеене на чужд език/ци .....  писмено  говоримо  документ

или документ за придобито ниво на владеене на н. език

работа с компютър .....  документ

шофьорски умения кат.  А  В  ВЕ  С  СЕ  D  DE  М  Ткт  Тт6  Ттм

2. Трудов стаж и предишен опит:

да общ стаж и предишен опит: ..... по специалността:  не

3. Допълнителни умения:

Икономически умения  Комункативност  Мобилност  Мотивация

Организаторски умения  Отговорност  Предприемчивост  Работа в екип

Работоспособност  Социални умения  Творчески умения  Технически умения

**Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица**

1. Процедура:

Начин на подбор и кандидатстване:  чрез трудов посредник  първа селекция по документи  списък с подходящите кандидати

директно насочване на ТРЛ  подбор чрез интервю с ТП

директно кандидатстване  със CV  с писмо  по телефон  с документи

предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя

друг .....

2. Допълнителни изисквания:

Провеждане на:  писмен/устен изпит  практически изпит ..  специализиран тест  Оценка на външна организация

Начин на приемане на заявката: .....

Приел:.....

Работодател:.....

*Грета Яговска*