

ИЗХ. № 319/19. 01. 2024.

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Рег. № 10 / 19.01.2024

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодатели

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ <small>(име на фирмата/организацията)</small>		Юридическо лице <small>(юридическо лице)</small>	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	010101218121119171	Код на икономическата дейност	181513111
сфера на дейност:	Образователна и възпитателна		
Адрес за кореспонденция:	с. Румянцево, ул. „Централна“ 18	Лице за контакт:	Мария Иванова
Телефон за връзка:	06985/22-16	e-mail:	Info-1100406@edu.mon.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:	19.01.2024 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:	24.01.2024 г.
Длъжност:	Учител ГЦОУД начален етап	Код по НКПД:	2131411151011151
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път <input type="checkbox"/> и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input checked="" type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желяз да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗИЗ,	по проект/програма
Местоработата/ адрес на работното място:	ОУ „Христо Ботев“ с. Румянцево		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Подпомага изпълнението на местните и училищните политики за повишаване на качеството и обхвата на предучилищното и училищното образование.	
	Допълнителни задачи:	Изпълнява и други конкретно възложени задачи, свързани с дейността	
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)	Съгл. ВПРЗ и КТД		
Допълнителни плащания и/или социални придобивки	Разходи за трудови възнаграждения по реда на КТ на всяко лице		
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване 6 (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input checked="" type="checkbox"/> срочен	
Основание за сключване на договора	<input type="checkbox"/> служебно правоотношение		
Работно време: <small>(пълно, частично, разпокъсано, нестандартно)</small>	Пълно	продължителност в часове:	8
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние
Други:			
<small>При сключване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за въвеждане на заетостта/</small>			
Начин на приемане на заявката:	При работодателя		

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	(специалност)		
	<input type="checkbox"/> висше <input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	H Y P (специалност)		
	<input type="checkbox"/> магистър	(специалност)		
придобита професия/ квалификация:		<input type="checkbox"/> професионален колеж <input type="checkbox"/> средно <input type="checkbox"/> основно <input type="checkbox"/> начално <input type="checkbox"/> без образование		
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	(език)	<input type="checkbox"/> говоримо <input type="checkbox"/> писмено	документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	
	(език)	<input type="checkbox"/> говоримо <input type="checkbox"/> писмено	документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	
	(език)	<input type="checkbox"/> говоримо <input type="checkbox"/> писмено	документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)			документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	
			документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	
			документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> BE <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> CE <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> Tкт <input type="checkbox"/> Tтб <input type="checkbox"/> Tтм			
	Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да (в години) по специалността	<input checked="" type="checkbox"/> не (в години)	
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип
	<input type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input checked="" type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП
	<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя	<input type="checkbox"/> по документи <input type="checkbox"/> по телефон <input type="checkbox"/> със CV <input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input checked="" type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информирани съм, че:

обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.gov.bg, в съответствие с изискванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта.

по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работилниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труда“, където е подадена настоящата заявка-спецификация.

Моята информация за контакт да бъде публикувана от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Съгласен съм да приемам работния:

от страни-членки на ЕС да не

от страни извън ЕС да не

Приел: *[Signature]*

Работодател: *[Signature]*

