



## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО НИКИФОРОВ“

5500, гр. Ловеч, ул. „Търговска“ №80, тел: (068) 520-660, факс: (068) 600-969  
e-mail: h.nikiforov@abv.bg

Изх. № 007  
Дата: 28.09.2020



ДО НАЧАЛНИКА  
НА РУО – ЛОВЕЧ

ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

Информирам Ви, че в Бюро по труда – Ловеч е обявено свободно работно място за длъжността „Огняр“. Мястото е свободно, считано от 01.10.2020 г. , срочен трудов договор. Изисквания за заемане на длъжността: Средно образование, свидетелство за правоспособност за упражняване на професията.

С уважение,  
МИЛКА АЛАДЖОВА  
Директор на ОУ „Христо Никифоров“



АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Рег. № ...../.....

Приложение № 14  
 ОУ „Христо Никифоров“ - Ловеч  
 Изх. № 006  
 Дата: 28.09.2020 г.

Заявка-спецификация за свободно работно място

**Раздел I. Информация за работодателя**

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО НИКИФОРОВ“		(юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000281106	Код на икономическата дейност	8510
сфера на дейност:	Образование		
Адрес за кореспонденция:	Гр. Ловеч Ул. „Търговска“ № 80	Лице за контакт:	Милка Аладжова
Телефон за връзка:	068/600969	e-mail:	h.nikiforov@abv.bg

**Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд**

Работното място е свободно, считано от:	01.10.2020	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	30.09.2020 г.
Длъжност:	Огняр	Код по НКПД:	8182 2004
Брой места:	1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. .... от ЗНЗ, по проект/програма .....	
Месторабота/ адрес на работното място:	Гр. Ловеч Ул. „Търговска“ № 80		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	.....	
	Допълнителни задачи:	.....	
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)	671,00 лв.		
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки	Работно облекло		
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване шест (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input checked="" type="checkbox"/> срочен	
		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение	..... (месеци)
Основание за сключване на договора	Чл. 68 ал. 1 т. 1 от КТ		
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	пълно		продължителност в часове: 8 часа
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно
Други: .....			
При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/			
Начин на приемане на заявката:			



# АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

## Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност) .....								
		<input type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност) .....								
		<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност) .....								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input checked="" type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		огняр									
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език) .....	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
	..... (език) .....	<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език) .....	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
	<input type="checkbox"/> писмено	.....	<input type="checkbox"/> не								
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
	.....	<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
	Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:		<input type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността		..... (в години)	<input type="checkbox"/> не			
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		<input type="checkbox"/> Мотивация				
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения		<input type="checkbox"/> Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input type="checkbox"/> Работоспособност		<input type="checkbox"/> Социални умения		<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения				

## Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест		<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
	<input type="checkbox"/> практически изпит		<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информиран съм, че:

- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, [www.az.government.bg](http://www.az.government.bg), в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:  да  не

Зная, че при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка-спецификация;  да  не

„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници: от страни-членки на ЕС  да  не от страни извън ЕС  да  не

Приел: ..... /подпис, фамилия/

Работодател: ..... /подпис, фамилия/