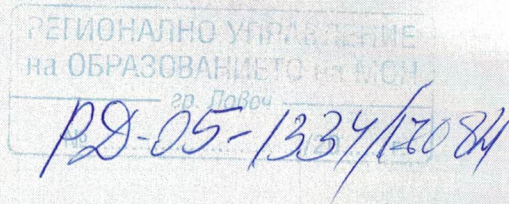


ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" С. ДЕРМАНЦИ

Изх.№...257/...17.08.2021г.

До
Г-н Началник
РУО на МОН
гр.Ловеч



Копие:До
Директор
Дирекция „Бюро по труда“
гр.Луковит

Относно:Обявяване на свободни работни места

Уважаеми Г-н Началник,

Уведомяваме Ви,че в ОБУ“Неофит Рилски“с.Дерманци има следните свободни работни места,считано от 01.09.2021 г.

- 1.Учител теоритично обучение-1 бр.-чл.68,ал.1,т.1
- 2.Учител прог.етап-БЕЛ-1 бр.-чл.68,ал.1,т.1
- 3.Психолог-1/2 бр.-чл.68,ал.1,т.1
- 4.Логопед -1/2 бр.-чл.68,ал.1,т.1

Прилагаме Заявка –спецификация-4 броя

Приемане на заявления до 27.08.2021 г.

Разглеждане на заявления,събеседване и уведомяване на 31.08.2021 г.

Директор:.....

/ Петя Кръстева /



с.Дерманци общ.Луковит Обл.Ловеч ул.“Христо Ботев“ 16

www.ou-nrilski.com E-mail: dermanci06@mail.bg



Рег. №/.....

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

087, Георгиев Димитър (име на фирмата/организацията)		(юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	0102281864.....	Код на икономическата дейност	81210.....
сфера на дейност: образование			
Адрес за кореспонденция:		Лице за контакт:	Метия Христова
Телефон за връзка:		e-mail:	
0893328102			

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от: 01 09 2021 г.		Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до: 14 09 2021 г.	
Длъжност:	Техник теоритично обучение	Код по НКПД:	2131210510100
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input checked="" type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място по чл. от ЗНЗ, по проект/програма		
Месторабота/ адрес на работното място: с Дермангуз			
Описание на длъжността	Основни отговорности:	подпомогата учебни процес	
	Допълнителни задачи:		
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)			
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки		с продължително време	
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input checked="" type="checkbox"/> срочен		12 (месеци)
		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение	6 (месеци)
Основание за сключване на договора		за б8ааа71 от КЗ	
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	п.н.н.о.		продължителност в часове:
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно
Други:			
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 25 от Закона за изсърчаване на заетостта/			
Начин на приемане на заявката:		по телефон	



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	75 мек. иконом. - (специалност)								
		<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:											
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не					
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено	.....		документ	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ		<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....	.....	.....		документ	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
	.....	.....	.....	документ		<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE		<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	☐ Tтм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input checked="" type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността	..... (в години)	<input type="checkbox"/> не						
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация							
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения							

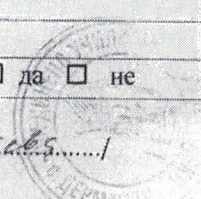
Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел:..... /подпис, фамилия/

Работодател:..... /подпис, фамилия/





Рег. №

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

Име на фирмата/организацията: ООУ. Желания Рилски (юридически статус)

ЕИК/Код по БУЛСТАТ: 10102181186111111 Код на икономическата дейност: 8112101111111111

сфера на дейност: образование

Адрес за кореспонденция: с. Дерманци Лице за контакт: Метод Кривевс
ул. Жр. Ботев, N 16

Телефон за връзка: 0893 328102 e-mail:

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от: 01 09 2021 г. Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: 15 09 2021 г.

Длъжност: Те. програмист - БЕД Код по НКПД: 2131210510211

Брой места: 1 от тях: разкрити за първи път и/или за сезонна заетост

Работното място е на първичен пазар Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място по чл. от ЗНЗ, по проект/програма

Месторабота/ адрес на работното място: с. Дерманци

Описание на длъжността: Основни отговорности: подготвяне учебни програми
 Допълнителни задачи:

Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)

Допълнителни плащания и/или социални придобивки: 4. продължително време

Вид на договора: трудов договор безсрочен срочен 12 (месеци) срок на изпитване: 6 (месеци)
 граждански договор/ договор за личен труд служебно правоотношение

Основание за сключване на договора: 20.68 911 7 1

Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово) 17:00 продължителност в часове:

Режим/ начин на работа: сменен непрекъсваем дистанционно/ от разстояние надомно

Други:

Начин на приемане на заявката: по телефона

При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта!

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	Диплом проф. ел.м. - ДЕС (специалност)								
	<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		.....								
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владене говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владене)	.....	.....	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не			
	.....	.....	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не			
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input checked="" type="checkbox"/> да (в години)	по специалността (в години)	<input type="checkbox"/> не						
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация							
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения							

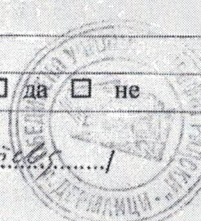
Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
	<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	☐ с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест		
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация			

Информиран съм, че:	<input checked="" type="checkbox"/> обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта.
	<input checked="" type="checkbox"/> по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за спецификация;
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел:..... /подпис, фамилия/

Работодател:..... /подпис, фамилия/



Рег. №/.....

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

ОБУ „Георги Райков“ (име на фирмата/организацията)		(юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ: 910008198411111	Код на икономическата дейност: 81200		
сфера на дейност: образование			
Адрес за кореспонденция: с. Дерманци, ул. Цар Борис III, № 16		Лице за контакт:	Метод Христов
Телефон за връзка: 0893328102	e-mail:		

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от: 01.09.2021 г.		Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: 14.09.2021 г.	
Должност: Мениджър от Училища	Код по НКПД: 2163461013		
Брой места: 1/2	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост	
<input checked="" type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ,	
Месторабота/ адрес на работното място: с. Дерманци		по проект/програма	
Описание на длъжността	Основни отговорности:	специалната учебна процес	
	Допълнителни задачи:		
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)			
Допълнителни плащания и/или социални придобивки		% месечна работна време	
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input checked="" type="checkbox"/> срочен 12 (месеци)		6 (месеци)
Основание за сключване на договора: 20.68 от 171 от КЗ			
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	7 часа дневно		продължителност в часове: 4
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние
<input type="checkbox"/> надомно			
Други:			
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/			
Начин на приемане на заявката:		по телефон	

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)							
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	Изготф. за правни дела - микелов и в. (специалност)								
		<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)							
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		.....								
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не					
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
	<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> не								
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....			документ	<input type="checkbox"/> да					
				<input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input checked="" type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността	..... (в години)	<input type="checkbox"/> не				
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация							
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения							

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:	<input checked="" type="checkbox"/> обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с изискванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
	<input checked="" type="checkbox"/> по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за спецификация;
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел:.....
/подпис, фамилия/

Работодател:.....
/подпис, фамилия/





Рег. №

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

..... <u>ООУ "Германска Религия"</u> .....		.....
(име на фирмата/организацията)		(юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	<u>919999199911111</u>	Код на икономическата дейност	<u>815301111111111</u>
сфера на дейност:	<u>образование</u>		
Адрес за кореспонденция:	<u>с. Германска</u> <u>Ул. "Св. Богородица" № 16</u>	Лице за контакт:	<u>Мисс Урзела</u>
Телефон за връзка:	<u>0893328102</u>	e-mail:	.....

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:	<u>01.09.2021</u> г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:	<u>18.09.2021</u> г.
Длъжност:	<u>Договор</u>	Код по НКПД:	<u>21315250106</u>
Брой места:	<u>112</u>	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input checked="" type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ,	
		по проект/програма	
Месторабота/ адрес на работното място:	<u>с. Германска</u>		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	<u>подпомага учебния процес</u>	
	Допълнителни задачи:	.....
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)	.....	
Допълнителни плащания и/или социални придобивки	<u>7% проследително време</u>		
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване (месеци) <u>6</u> (месеци)
		<input checked="" type="checkbox"/> срочен		12 (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение
Основание за сключване на договора	<u>2068911710525</u>		
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	<u>непълно</u>	продължителност в часове:	<u>4</u>
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние
			<input type="checkbox"/> надомно
Други:	.....	
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/			
Начин на приемане на заявката:	<u>по телефон</u>		



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> висше	<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	..... <i>Розомедия</i> (специалност)							
	<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		.....								
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....	.....		документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
	.....	.....		документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input checked="" type="checkbox"/> да (в години)	по специалността		 <i>15</i> (в години)	<input type="checkbox"/> не				
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация						
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип						
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения						

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати			
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП			
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя				
		<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо	
<input type="checkbox"/> друг						
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю		<input type="checkbox"/> специализиран тест		
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация				

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.				
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.				
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за кандидатстване; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.				
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	

Приел: /подпис, фамилия/

Работодател: *К. Д. Димитров* /подпис, фамилия/

