

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
ПО ИКОНОМИКА, ТЪРГОВИЯ И УСЛУГИ - ЛОВЕЧ

Изх. № ⁴⁵..... /02.10.2020 г.

РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
НА ОБРАЗОВАНИЕТО на МОН
гр. Ловеч
РД-05-1004/02.10.20

ДО НАЧАЛНИКА
НА РУО

ЛОВЕЧ

Относно: Свободно работно място.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

Приложено Ви изпращам заявка-спецификация за свободно работно място на длъжност „Образователен медиатор“.

Приложение: съгласно текста.

пдцбв

ПЕНКА ДРАГАНСКА
Директор на ПГИТУ – Ловеч

Ловеч, ул. „Стара планина“ 31, ☎ (068) 604353
e-mail: pgitu_lovech@yahoo.com

Рег. №/.....

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

Професионална агенция по икономико, търговел - България
(име на фирмата/организацията) (юридически статус)

ЕИК/Код по БУЛСТАТ: 819179846 | Код на икономическата дейност: 85.31

сфера на дейност: Свобно професионално образование и обучение

Адрес за кореспонденция: гр. Ловеч, ул. Бора Платина № 31 | Лице за контакт: Ренка Драганска

Телефон за връзка: 068/604-353 | e-mail: pp.it.u.lovetch@yahoo.com

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от: 06.10.2020 г. | Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: 05.10.2020 г.

Длъжност: Образователен менаджер | Код по НКПД: 53123004

Брой места: 1 | от тях: разкрити за първи път | и/или за сезонна заетост

Работното място е на първичен пазар | Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място по чл. от ЗНЗ, по проект/програма

Месторабота/ адрес на работното място: гр. Ловеч, ул. Бора Платина № 31

Описание на длъжността:
 Основни отговорности: Организа и осъществява дейности осигуряване редовно посещение и пълнолетно участие на учениците в образователни проекти
 Допълнителни задачи: Работата включва и изпълнението на учебните планове, за повишаване на качеството и обхвата на учебната дейност

Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута): с по нормативите за държавата

Допълнителни плащания и/или социални придобивки: с по нормативите за държавата

Вид на договора: трудов договор | безсрочен | срочен | срок на изпитване: (месеци)

Основание за сключване на договора: ст. 68, ал. 1, т. 1 от КТ | граждански договор/ договор за личен труд | служебно правоотношение

Работно време: непълно | продължителност в часове: 12

Режим/ начин на работа: сменен | непрекъсваем | дистанционно/ от разстояние | надомно

Други:

При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/

Начин на приемане на заявката:

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)							
	<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input checked="" type="checkbox"/> средно	<input checked="" type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:											
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	<input type="checkbox"/> писмено	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
	.....	.....	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не			
	.....	.....	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не			
<input checked="" type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input checked="" type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да (в години)	по специалността	 (в години)	<input checked="" type="checkbox"/> не					
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност		<input type="checkbox"/> Мотивация						
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип						
	<input type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения						

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя	<input checked="" type="checkbox"/> по документи		
<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо		
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест		
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация			

Информирани съм, че:

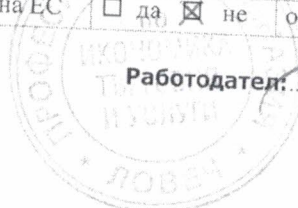
- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с изискванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала: да не

Зная, че при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници: от страни-членки на ЕС да не от страни извън ЕС да не

Приел:
/подпис, фамилия/



Работодател:
/подпис, фамилия/