



АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

РЦПППО - град Ловеч

Приложение № 14

Изм. № 57/01.10.21г.

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование – област Ловеч

РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
на ОБРАЗОВАНИЕТО на М

гр. Ловеч
21-05-1649/16.10.21

ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	110564580	Код на икономическата дейност	
сфера на дейност:	Образование		
Адрес за кореспонденция:	гр. Ловеч, ул. „Стара планина“, № 31	Лице за контакт:	Моника Тодорова Дончева
Телефон за връзка:	068/600181	e-mail:	regcentyr_lovech@abv.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:	01.10.2021 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:	07.10.2021 г.
Длъжност:	Психолог	Код по НКПД:	26346003
Брой места:	0,5	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ, по проект/програма	
Месторабота/ адрес на работното място:	Училища/ДГ – общ. Луковит и областта – с. Малиново		

Описание на длъжността	Основни отговорности:	Работа с деца и ученици със специални образователни потребности.	
	Допълнителни задачи:	

Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)

Допълнителни плащания и/или социални придобивки
---	-------

Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване (да)	(месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input checked="" type="checkbox"/> срочен		(месеци)
		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение		

Основание за сключване на договора Чл. 68, ал. 1, т. 1 от КТ

Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	непълно	продължителност в часове:	4
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> I смяна	<input type="checkbox"/> непрекъсваем
		<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние	<input type="checkbox"/> надомно

Други:

При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта!

Начин на приемане на заявката:



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър <input checked="" type="checkbox"/> висше <input checked="" type="checkbox"/> бакалавър <input type="checkbox"/> магистър (специалност) Психология (специалност) (специалност)
	<input type="checkbox"/> професионален колеж <input type="checkbox"/> средно <input type="checkbox"/> основно <input type="checkbox"/> начално <input type="checkbox"/> без образование	придобита професия/ квалификация:
<input checked="" type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено) (език)	<input checked="" type="checkbox"/> говоримо документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/> писмено документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> говоримо документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> писмено документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
 (език)	<input type="checkbox"/> говоримо документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> писмено документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
 (език)	<input type="checkbox"/> говоримо документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> писмено документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	Microsoft Word, Microsoft Excel, Internet документ <input checked="" type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
	Работа с платформи за обучение от разстояние в електронна среда документ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А <input checked="" type="checkbox"/> В <input type="checkbox"/> ВЕ <input type="checkbox"/> С <input type="checkbox"/> СЕ <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> Тк1 <input type="checkbox"/> Тгб <input type="checkbox"/> Ттм	
<input checked="" type="checkbox"/> Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input checked="" type="checkbox"/> да (в години)	<input checked="" type="checkbox"/> специалността 3 години (в години) <input type="checkbox"/> не
<input checked="" type="checkbox"/> Допълнителни изисквания:	- Препоръка от предходен работодател; - Други удостоверения, свидетелства и сертификати съответствателни с тази специалност; - Други документи по преценка на кандидата; - Възможност за пътуване с личен транспорт.	
<input checked="" type="checkbox"/> Допълнителни умения:	<input checked="" type="checkbox"/> Икономически умения <input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност <input checked="" type="checkbox"/> Мобилност <input checked="" type="checkbox"/> Мотивация	
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения <input checked="" type="checkbox"/> Отговорност <input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост <input checked="" type="checkbox"/> Работа в скип	
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност <input checked="" type="checkbox"/> Социални умения <input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения <input checked="" type="checkbox"/> Технически умения	

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП) <input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване <input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил <input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати <input type="checkbox"/> директно насочване <input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП <input checked="" type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя <input checked="" type="checkbox"/> по документи <input type="checkbox"/> по телефон <input checked="" type="checkbox"/> със CV <input checked="" type="checkbox"/> с мотивационно писмо
	<input checked="" type="checkbox"/> Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест <input checked="" type="checkbox"/> интервю <input type="checkbox"/> специализиран тест <input type="checkbox"/> практически изпит <input type="checkbox"/> Оценка на външна организация

Информиран съм, че:

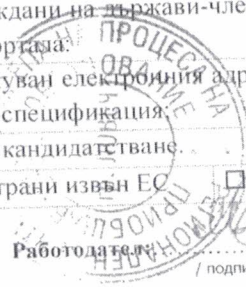
- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с изискванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала: да не

Зная, че при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за кандидатстване. да не

„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници: от страни-членки на ЕС да не от страни извън ЕС да не

Работодател:  М. Дончева /подпис, фамилия/

Приел: /подпис, фамилия/