



Изм.№ 213/17.02.23г.

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование – област Ловеч		(юридически статус)	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	110564580	Код на икономическата дейност	.....
сфера на дейност:	Образование.		
Адрес за кореспонденция:	гр. Ловеч, ул. „Стара планина“, № 31	Лице за контакт:	Моника Тодорова Дончева
Телефон за връзка:	068/600181	e-mail:	regcentyr_lovech@abv.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:	17.02.2023 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	23.02.2023 г.
Длъжност:	Логопед		Код по НКПД: 23525006
Брой места:	1	от тях: <input checked="" type="checkbox"/> разкрити за първи път	1 и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място		
	по чл. от ЗНЗ, по проект/програма		
Месторабота/ адрес на работното място:	Училилища/ДГ – общ. Луковит		
Описание на длъжността	<p>Основни отговорности: Работа с деца и ученици със специални образователни потребности. Оценяване на речевите и езиковите особености на децата и учениците с цел определяне естеството на комуникативните нарушения. Провеждане на логопедични тестове или изследвания чрез използване на стандартизирани диагностични инструменти и оборудване. Провеждане на ефективна превенция, диагностика, терапия и консултация по отношение на комуникативните нарушения на децата и учениците със СОП.</p> <p>Допълнителни задачи:</p>		
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)	.....	
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки	.....	
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор <input type="checkbox"/> безсрочен <input checked="" type="checkbox"/> срочен		срок на изпитване (месеци) 6 (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение
Основание за сключване на договора	Чл. 70, ал. 1 и ал.2 от КТ		
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	пълно		продължителност в часове: 8
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен <input type="checkbox"/> непрекъсваем <input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно		
Други:	/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчаване на заетостта/		
Начин на приемане на заявката:	.....	



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)							
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	Логопедия (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	Логопедия (специалност)								
		<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование					
		придобита професия/ квалификация:									
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	Microsoft Word, Microsoft Excel, Internet			документ	<input checked="" type="checkbox"/> да						
	Работа с платформи за обучение от разстояние в електронна среда, електронен дневник, ДАК-Софтуер за комуникация чрез символи и текст Communicator 5			документ	<input checked="" type="checkbox"/> да						
					<input type="checkbox"/> не						
<input checked="" type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input checked="" type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> М	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input checked="" type="checkbox"/> да	..... (в години)	<input checked="" type="checkbox"/> по специалността	5 години (в години)	<input type="checkbox"/> не					
Допълнителни умения:	<input checked="" type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация							
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения	<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения							
Допълнителни изисквания:	<ul style="list-style-type: none"> - Препоръка от преходен работодател; - Лицето да е от община Луковит; - Други удостоверения, свидетелства и сертификати съответствателни с тази специалност; - Други документи по преценка на кандидата; - Възможност за пътуване с личен транспорт. 										

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя			
	<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input checked="" type="checkbox"/> тест	<input checked="" type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест		
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация			

Информиран съм, че:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта. ✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз да бъдат уведомени за дадените за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да
	<input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекцията „Бюро по труда“, където е подадена настоящата заявка за спецификация;
	„да“ желая да се спазва посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
	от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел:...../.....

Работодател:..... /М. Дончева

