



Рег. № 974 / 26.08.2022г.

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

Средно училище „Алеко Константинов“ <small>(име на фирмата/организацията)</small>		УЧИЛИЩЕ <small>(юридически статус)</small>	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000282382	Код на икономическата дейност	8531
сфера на дейност:	ОБРАЗОВАНИЕ		
Адрес за кореспонденция:	Гр.Луковит Ул.“Възраждане“ №104	Лице за контакт:	МАЯ РАЛЧЕВА ИВАНОВА
Телефон за връзка:	0879125205	e-mail:	sou_lukovit@abv.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:		15.09.2022 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:		07.09.2022 г
Длъжност:	Технически секретар		Код по НКПД:	41202006	
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост	
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място		по чл. от ЗНЗ, по проект/програма		
Месторабота/ адрес на работното място:	Средно училище „Алеко Константинов“				
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Получава и регистрира постъпващата кореспонденция, систематизира я в съответствие с установения ред и я предава за разглеждане на ръководителя.			
	Допълнителни задачи:	Други дейности възложени от ръководителя.			
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)			Съгласно щатно разписание		
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки		Съгласно КТД			
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор		<input type="checkbox"/> безсрочен		срок на изпитване
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> срочен		
		31.08.2023 <small>(месеци)</small>		6 <small>(месеци)</small>	
Основание за сключване на договора			чл.68 ал.1 т.1 във връзка с чл.70 от КТ		
Работно време: <small>(пълно, непълно, разпокъсано, почасово)</small>		пълно		продължителност в часове: 8 часа	
Режим/ начин на работа:		<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние	<input type="checkbox"/> надомно
Други:					
<small>При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/</small>					
Начин на приемане на заявката:		по електронен път/ Дирекция БТ			

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	X <input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
		<input type="checkbox"/> бакалавър	Икономика (специалност)								
		X <input type="checkbox"/> магистър									
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
	придобита професия/ квалификация:		.....							
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
	<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> не								
X <input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	средно			документ	<input type="checkbox"/> да						
					<input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> М	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността		..... (в години)	X <input type="checkbox"/> не					
Допълнителни умения:	X <input type="checkbox"/> Икономически умения		X Комуникативност		X Мобилност		X Мотивация				
	X Организаторски умения		X Отговорност		X Предприемчивост		X Работа в екип				
	X Работоспособност		X Социални умения		X Творчески умения		X Технически умения				
Раздел IV. Начин на кандидатстване											
Начин на кандидатстване:	X <input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил			<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати						
		<input type="checkbox"/> директно насочване			<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП						
	X <input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> по документи			<input type="checkbox"/> по телефон		<input type="checkbox"/> със CV		<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо		
	<input type="checkbox"/> друг										
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:		<input type="checkbox"/> тест		X <input type="checkbox"/> интервю			<input type="checkbox"/> специализиран тест				
		<input type="checkbox"/> практически изпит		<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация							
Информирани съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с изискванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.										
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.										
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:											<input type="checkbox"/> да
											<input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка-спецификация;										
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.										
Склонен съм да наемам работници:		от страни-членки на ЕС		<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС		<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не		

Приел:/.....

Работодател:/Мая Ралчева Иванова/

