



АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Рег. № 1341 / 19.08.20

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СУ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“
Иск. № 2105 / 19.08.20 г.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СУ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“
Иск. № 2098 / 19.08.20 г.
г. Луковит

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

СУ „Алеко Константинов“
(име на фирмата/организацията)

училище
(юридически статус)

ЕИК/Код по БУЛСТАТ: 990282382 Код на икономическата дейност 8531

сфера на дейност: образование

Адрес за кореспонденция: гр. Луковит, общ. Луковит
ул. „Возвращаене“ № 109 Лице за контакт: Ваня Иванова

Телефон за връзка: 0879125202 e-mail: sov-ukovit@abv.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от: 01.09.2020 г. Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: 27.08.2020 г.

Длъжност: учител по Английски език Код по НКПД: 23305995

Брой места: 1 от тях: разкрити за първи път и/или за сезонна заетост

Работното място е на първичен пазар Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място по чл. 68a и 105 КТ във връзка с чл. 70, 71 от ЗНЗ, по проект/програма

Месторабота/ адрес на работното място: СУ „Алеко Константинов“ - гр. Луковит
ул. „Возвращаене“ № 109

Описание на длъжността: Основни отговорности: Организиране учеб. процес по Англ. език
Допълнителни задачи: У. разговорно, работа по учебни и ИТ материал

Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута) 170 КЛД и учейка за рад. зотлага мес - 1085 лв

Допълнителни плащания и/или социални придобивки СВКО, ДСВ и социални придобивки мес - КЛД

Вид на договора трудов договор безсрочен срочен 12.08 (месеци) срок на изпитване 6 (месеци)

граждански договор/ договор за личен труд служебно правоотношение

Основание за сключване на договора

Работно време: пълно, непълно, разпокъсано, почасово и т.н. 12.00 продължителност в часове: 82

Режим/ начин на работа: сменен непрекъсваем дистанционно/ от разстояние надомно

Други: ке

Начин на приемане на заявката: в ДЕТ

ВЕРНО С ОПРИГИНАЛА
СУ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“
г. Луковит
Директор Ваня Иванова



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Образование | <input type="checkbox"/> професионален бакалавър | (специалност) | | | | | | | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> висше | <input checked="" type="checkbox"/> бакалавър | Инж. Филозофия Педагогика на Обществено Служение (специалност) | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> професионален колеж | <input type="checkbox"/> средно | <input type="checkbox"/> основно | <input type="checkbox"/> начално | <input type="checkbox"/> без образование | | | | | | |
| придобита професия/ квалификация: | | Учител по Училище - АЕ | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено) | Английски език (език) | <input checked="" type="checkbox"/> говоримо | С1 | документ | <input checked="" type="checkbox"/> да | | | | | | |
| | (език) | <input checked="" type="checkbox"/> писмено | B1 | | <input type="checkbox"/> не | | | | | | |
| | (език) | <input type="checkbox"/> говоримо | | документ | <input type="checkbox"/> да | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење) | Усредняване за комп. уменията | | документ | <input checked="" type="checkbox"/> да | | | | | | | |
| | от програмисти | | документ | <input type="checkbox"/> да | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат. | <input type="checkbox"/> А | <input type="checkbox"/> В | <input type="checkbox"/> BE | <input type="checkbox"/> С | <input type="checkbox"/> CE | <input type="checkbox"/> D | <input type="checkbox"/> DE | <input type="checkbox"/> M | <input type="checkbox"/> Tкт | <input type="checkbox"/> Tтб | <input type="checkbox"/> Tтм |
| Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж: | <input type="checkbox"/> да | (в години) | по специалността | (в години) | <input checked="" type="checkbox"/> не | | | | | | |
| Допълнителни умения: | <input type="checkbox"/> Икономически умения | <input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност | <input checked="" type="checkbox"/> Мобилност | <input checked="" type="checkbox"/> Мотивация | | | | | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения | <input checked="" type="checkbox"/> Отговорност | <input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост | <input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип | | | | | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност | <input checked="" type="checkbox"/> Социални умения | <input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения | <input type="checkbox"/> Технически умения | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

Раздел IV. Начин на кандидатстване

| | | | | |
|--|--|--|---|---------------------------------|
| Начин на кандидатстване: | <input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП) | <input type="checkbox"/> подбор по документи/профил | <input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати | |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> директно насочване | <input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване | <input checked="" type="checkbox"/> по документи | <input type="checkbox"/> по телефон | <input type="checkbox"/> със CV |
| <input type="checkbox"/> друг | | | | |
| Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез: | <input type="checkbox"/> тест | <input checked="" type="checkbox"/> интервю | <input type="checkbox"/> специализиран тест | |
| | <input type="checkbox"/> практически изпит | <input type="checkbox"/> Оценка на външна организация | | |

Информирани съм, че:

- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:

Зная, че при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за спецификация;

„да“ желая да се спазва посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници: от страни-членки на ЕС да не от страни извън ЕС да не

Приел: /подпис, фамилия/ Директор

Работодател: /подпис, фамилия/