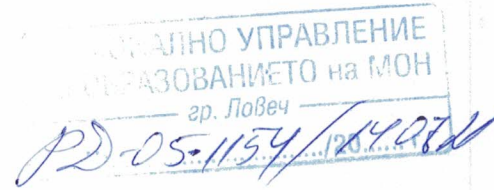




СУ • ВАСИЛ ЛЕВСКИ • ТРОЯН

ул. „34-ти троянски полк“ № 43 | тел. 0670 / 62772 | тел. 0670 / 64287
e-mail: vlevski_school@mail.bg | www.vlevski.eu

Изх.№ 456 / 13.07. 2021 г.



До Началника
на РУО – гр. Ловеч

Относно: обявени свободни работни места в СУ „Васил Левски“, град Троян.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН НАЧЕВ,

Приложено Ви изпращам заявки, с които са обявени в Дирекция „Бюро по труда“ - Троян свободно работно място в СУ „Васил Левски“ – град Троян за следните длъжности:

- Огняр – 1 брой
- Учител по информатика, информационни технологии и програмиране – 1 брой;

С уважение:
Ангел Балев – директор на
СУ „Васил Левски“ град Троян.





Рег. № 634 / 13.07.2021г.

Заявка-спецификация за свободно работно място

| | |
|---|--|
| Раздел I. Информация за работодателя | |
| С.Ч. Васил Левски - Турция <small>(име на фирмата/организацията)</small> | |
| <small>(юридически статус)</small> | |
| ВИК/Код по БУЛСТАТ: <u>000191245</u> | Код на икономическата дейност: <u>8521</u> |
| сфера на дейност: <u>образование</u> | |
| Адрес за кореспонденция: <u>гр. Турция ул. 31-ти Трояшки полк №</u> | Лице за контакт: <u>Мариета Иванова</u> |
| Телефон за връзка: <u>0884585425</u> | e-mail: |

| | |
|--|---|
| Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд | |
| Работното място е свободно, считано от: <u>01.09.2021г.</u> | Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: <u>30.04.2021г.</u> |
| Длъжност: <u>уп. л. по информативна инфраструктура</u> | Код по НКПД: <u>123305005</u> |
| Брой места: | от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път <input checked="" type="checkbox"/> <u>технологични и програмиране</u> и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост |
| <input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар | <input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място по чл. от ЗНЗ, по проект/програма |
| Месторабота/ адрес на работното място: <u>гр. Турция ул. 31-ти Трояшки полк №</u> | |
| Описание на длъжността | Основни отговорности: <u>съставяне на програми и алгоритми със C#, работата е във Форт и Интердис</u> |
| | Допълнителни задачи: <u>работата по проекти и поддръжка на ученици за Д.П.И.</u> |
| Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута) | <u>1260 лв</u> |
| Допълнителни плащания и/или социални придобивки | <u>по КТД</u> |
| Вид на договора | <input checked="" type="checkbox"/> трудов договор |
| | <input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд |
| срок на изпитване | <input type="checkbox"/> безсрочен <input checked="" type="checkbox"/> срочен <u>12</u> (месеци) |
| Основание за сключване на договора | <u>чл. 68 ал. 1, 1 от КТ</u> |
| Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово) | <u>п.с.д.н.а.</u> продължителност в часове: <u>8</u> |
| Режим/ начин на работа: | <input type="checkbox"/> сменен <input type="checkbox"/> непрекъсваем <input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно |
| Други: | |
| Начин на приемане на заявката: <u>6 ДБТ</u> | |

При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|----------------------------------|---|--|---|----------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Образование | <input checked="" type="checkbox"/> висше | <input type="checkbox"/> професионален бакалавър | (специалност) | | | | | | | | |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> бакалавър | (специалност) | | | | | | | | |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> магистър | (специалност) | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> професионален колеж | <input type="checkbox"/> средно | <input type="checkbox"/> основно | <input type="checkbox"/> начално | <input type="checkbox"/> без образование | | | | | |
| | | придобита професия/ квалификация: | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владене говоримо и/или писмено) | (език) | <input type="checkbox"/> говоримо | | документ | <input type="checkbox"/> да | | | | | | |
| | (език) | <input type="checkbox"/> писмено | | | <input type="checkbox"/> не | | | | | | |
| | (език) | <input type="checkbox"/> говоримо | | документ | <input type="checkbox"/> да | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> писмено | | <input type="checkbox"/> не | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владене) | | | | документ | <input type="checkbox"/> да | | | | | | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> не | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат. | <input type="checkbox"/> А | <input type="checkbox"/> В | <input type="checkbox"/> ВЕ | <input type="checkbox"/> С | <input type="checkbox"/> СЕ | <input type="checkbox"/> D | <input type="checkbox"/> DE | <input type="checkbox"/> M | <input type="checkbox"/> Tкт | <input type="checkbox"/> Tтб | <input type="checkbox"/> Tтм |
| | Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж: | | <input checked="" type="checkbox"/> да | (в години) | по специалността | | (в години) | | <input type="checkbox"/> не | | |
| Допълнителни умения: | <input type="checkbox"/> Икономически умения | | <input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност | | <input type="checkbox"/> Мобилност | | <input checked="" type="checkbox"/> Мотивация | | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения | | <input checked="" type="checkbox"/> Отговорност | | <input type="checkbox"/> Предприемчивост | | <input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Работоспособност | | <input type="checkbox"/> Социални умения | | <input type="checkbox"/> Творчески умения | | <input type="checkbox"/> Технически умения | | | | |

Раздел IV. Начин на кандидатстване

| | | | | | |
|--|---|--|---|---|--|
| Начин на кандидатстване: | <input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП) | <input checked="" type="checkbox"/> подбор по документи/профил | <input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати | | |
| | | <input type="checkbox"/> директно насочване | <input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП | | |
| | | <input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя | | | |
| <input type="checkbox"/> директно кандидатстване | <input checked="" type="checkbox"/> по документи | <input type="checkbox"/> по телефон | <input type="checkbox"/> със CV | <input type="checkbox"/> с мотивационно писмо | |
| | <input type="checkbox"/> друг | | | | |
| Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез: | | <input type="checkbox"/> тест | <input type="checkbox"/> интервю | <input type="checkbox"/> специализиран тест | |
| | | <input type="checkbox"/> практически изпит | <input type="checkbox"/> Оценка на външна организация | | |

| | | | |
|--|--|-----------------------------|-----------------------------|
| Информиран съм, че: | ✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с изискванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта. | | |
| | ✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013. | | |
| Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала: | <input type="checkbox"/> да | <input type="checkbox"/> не | |
| Зная, че при отговор: | „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за спецификация; | | |
| | „да“ желая да се спазва посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване. | | |
| Склонен съм да наемам работници: | от страни-членки на ЕС | <input type="checkbox"/> да | <input type="checkbox"/> не |
| | от страни извън ЕС | <input type="checkbox"/> да | <input type="checkbox"/> не |

Приел: Кенчева
/подпис, фамилия/

Работодател: Васил Певчев
/подпис, фамилия/



Рег. № 633, 13.07.2021

Заявка-спецификация за свободно работно място

| | |
|---|--|
| Раздел I. Информация за работодателя | |
| <u>СЧ. Васил Левски - Траян</u> (име на фирмата/организацията) | |
| (юридически статус) | |
| ВИК/Код по БУЛСТАТ: <u>01010180345</u> | Код на икономическата дейност: <u>8531</u> |
| сфера на дейност: <u>образование</u> | |
| Адрес за кореспонденция: <u>гр. Траян ул. 24-ти Юрбжански полк № 43</u> | Лице за контакт: <u>Маргариета Иванова</u> |
| Телефон за връзка: <u>0884585485</u> | e-mail: |

| | |
|--|--|
| Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд | |
| Работното място е свободно, считано от: <u>01.09.2021</u> г. | Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: <u>30.04.2022</u> г. |
| Длъжност: <u>Омсер</u> | Код по НКЦД: <u>91186101014</u> |
| Брой места: <u>1</u> от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път | и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост |
| <input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар | <input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия/финансиране/за работното място |
| по чл. от ЗНЗ, | |
| по проект/програма | |
| Месторабота/ адрес на работното място: <u>гр. Траян ул. 24-ти Юрбжански полк № 43</u> | |
| Описание на длъжността | Основни отговорности: <u>Да правя нормативни актове и статута за изпълнението на парни котли под налягане,</u> |
| | Допълнителни задачи: <u>поддръжка на обектите силенция и прилежащите им съоръжения.</u> |
| Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута) | <u>415.00 лв.</u> |
| Допълнителни плащания и/или социални придобивки | <u>по КТД</u> |
| Вид на договора | <input checked="" type="checkbox"/> трудов договор |
| | <input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд |
| <input type="checkbox"/> безсрочен | |
| <input checked="" type="checkbox"/> срочен <u>12</u> (месеци) | |
| срок на изпитване (месеци) | |
| <input type="checkbox"/> служебно правоотношение | |
| Основание за сключване на договора | <u>чл. 68 ал. 1 т. 1 от КТ</u> |
| Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово) | <u>пълно</u> |
| Режим/ начин на работа: <input type="checkbox"/> сменен | <input type="checkbox"/> непрекъсваем |
| <input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние | |
| <input type="checkbox"/> надомно | |
| Други: | |
| Начин на приемане на заявката: <u>в ДБТ</u> | |

При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчаване на заетостта/



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|----------------------------------|---|----------------------------|---|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Образование | <input type="checkbox"/> висше | <input type="checkbox"/> професионален бакалавър | (специалност) | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> бакалавър | (специалност) | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> магистър | (специалност) | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> професионален колеж | <input checked="" type="checkbox"/> средно | <input type="checkbox"/> основно | <input type="checkbox"/> начално | <input type="checkbox"/> без образование | | | | | | |
| придобита професия/ квалификация: | | <i>учител по предметите за правоспособност</i> | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владене говоримо и/или писмено) | (език) | <input type="checkbox"/> говоримо | | документ | <input type="checkbox"/> да | | | | | | |
| | (език) | <input type="checkbox"/> писмено | | | <input type="checkbox"/> не | | | | | | |
| | (език) | <input type="checkbox"/> говоримо | | документ | <input type="checkbox"/> да | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> писмено | | <input type="checkbox"/> не | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владене) | | | | документ | <input type="checkbox"/> да | | | | | | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> не | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат. | <input type="checkbox"/> А | <input type="checkbox"/> В | <input type="checkbox"/> ВЕ | <input type="checkbox"/> С | <input type="checkbox"/> СЕ | <input type="checkbox"/> D | <input type="checkbox"/> DE | <input type="checkbox"/> M | <input type="checkbox"/> Ткт | <input type="checkbox"/> Ттб | <input type="checkbox"/> Ттм |
| | Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж: | | <input type="checkbox"/> да | (в години) | по специалността | | (в години) | <input type="checkbox"/> не | | | |
| Допълнителни умения: | <input type="checkbox"/> Икономически умения | | <input type="checkbox"/> Комуникативност | | <input type="checkbox"/> Мобилност | | <input checked="" type="checkbox"/> Мотивация | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Организаторски умения | | <input type="checkbox"/> Отговорност | | <input type="checkbox"/> Предприемчивост | | <input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Работоспособност | | <input type="checkbox"/> Социални умения | | <input type="checkbox"/> Творчески умения | | <input checked="" type="checkbox"/> Технически умения | | | | |

Раздел IV. Начин на кандидатстване

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|---------------------------------|
| Начин на кандидатстване: | <input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП) | <input checked="" type="checkbox"/> подбор по документи/профил | <input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати | | |
| | | <input type="checkbox"/> директно насочване | <input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП | | |
| | <input type="checkbox"/> директно кандидатстване | <input checked="" type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя | <input checked="" type="checkbox"/> по документи | <input type="checkbox"/> по телефон | <input type="checkbox"/> със CV |
| <input type="checkbox"/> друг | | | | | |
| Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез: | | <input type="checkbox"/> тест | <input type="checkbox"/> интервю | <input type="checkbox"/> специализиран тест | |
| | | <input type="checkbox"/> практически изпит | <input type="checkbox"/> Оценка на външна организация | | |

| | |
|--|--|
| Информирани съм, че: | <input checked="" type="checkbox"/> обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта. <input checked="" type="checkbox"/> по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013. |
| Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала: | <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не |
| Зная, че при отговор: | <input type="checkbox"/> „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка-заявка-спецификация; <input type="checkbox"/> „да“ желая да се спазва посочената от мен в раздел IV. Начин на кандидатстване. |
| Склонен съм да наемам работници: | от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не |

Приел: *Иван Кочев*
/подпис, фамилия/

Работодател: *Васил Левски*
/подпис, фамилия/

