

Заявка – спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането			
1. Работодател: <u>Фудей уличница, Георги Бенковски - гр. Жетеван</u> <small>(има на фирмата/организацията и правен статут)</small>			
Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ:	<u>000082368</u>	сфера на дейност:	<u>Образоване</u>
Адрес за кореспонденция: <u>гр. Жетеван 5700, гр. Корудан №14</u>			
Лице за контакт: <u>Марияна Маринова</u>			
телефон:	<u>0678152021</u> <small>(стационарен номер)</small>	<u>0878600728</u> <small>(мобилен номер)</small>	e-mail: <u>gventovskya@abv.bg</u>
2. Работно място:		свободно, считано от: <u>15.09.2018</u> <small>(дата)</small>	Срок на изпълнение на заявката: <u>15.09.2018</u> <small>(дата)</small>
Длъжност:	<u>ресурсен учител</u>	Код по НКПД:	<u>2352-5002</u>
по чл. от ЗНЗ или по програма			
Брой места:	от тях: разкрити за първи път		сезонни
Място на работа: <u>СУ Георги Бенковски - гр. Жетеван</u> <small>адрес на работното място(община) / населеното място, извън населеното място/</small>			
Основни отговорности: <u>ресурсно партньорство на ученици със СОП</u>			
Допълнителни задачи: <u>координиране на образователната програма</u>			
Трудово възнаграждение (лв.)	<u>7000лв</u>	Трудово възнаграждение (валута)	
Допълнителни възнаграждения и социални придобивки			
3. Условия при наемането:			
<input type="checkbox"/> на трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочно	със срок на изпитване (месеци)	
<input checked="" type="checkbox"/> срочно (брой месеци) <u>12 м.</u>	<input type="checkbox"/> на граждански договор	<input type="checkbox"/> надомно	<input type="checkbox"/> почасово
Основание за сключване на договора			
Работно време, продължителност в часове: <u>8 ч.</u>		Режим/ начин на работа: <u>08.-17.00ч.</u>	
4. Други: _____			
<small>/ При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /</small>			
Раздел II. Изискванията за заемане на работното място			
1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:			
<input checked="" type="checkbox"/> висше	придобита степен: <u>бакалавър, магистър</u>	специалност	<u>специална педагогика</u>
<input type="checkbox"/> средно професионално	<input type="checkbox"/> средно общо	<input checked="" type="checkbox"/> основно	<input checked="" type="checkbox"/> начално и по-ниско
придобита професия: <u>учител</u>		квалификация	<u>специална педагогика</u>
<input type="checkbox"/> владеене на чужд език/ци	език	ниво	<input type="checkbox"/> писмено <input type="checkbox"/> говоримо <input type="checkbox"/> документ
<input checked="" type="checkbox"/> работа с компютър	<u>офис пакети, ел. поща, интернет и софтуер</u>		<input type="checkbox"/> документ
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения кат.	<input type="checkbox"/> А <input type="checkbox"/> В <input type="checkbox"/> ВЕ <input type="checkbox"/> С <input type="checkbox"/> СЕ <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ткт <input type="checkbox"/> Ттб <input type="checkbox"/> Ттм		
2. Трудов стаж и предишен опит:			
<input checked="" type="checkbox"/> да	общ стаж и предишен опит:	по специалността:	<u>1 година</u> <input type="checkbox"/> не
3. Допълнителни умения:			
<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация
<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип
<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения
Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсените работни лица			
1. Процедура :			
Начин на подбор и кандидатстване:	<input checked="" type="checkbox"/> чрез трудов посредник	<input type="checkbox"/> първа селекция по документи	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване на ТРЛ	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП
	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с писмо <input type="checkbox"/> по телефон <input checked="" type="checkbox"/> с документи
	<input type="checkbox"/> друг		
2. Допълнителни изисквания:			
Провеждане на:	<input type="checkbox"/> писмен/устен изпит	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> специализиран тест <input type="checkbox"/> Оценка на външна организация
Начин на приемане на заявката:			

Приел: Марияна Маринова
(подпис, фамилия)

Работодател: Марияна Маринова
(подпис, фамилия)