



Рег. № 134 / 19IV24г.

Заявка-спецификация за свободно работно място

**Раздел I. Информация за работодателя**

Име на фирмата/организацията: <u>СУ „Св. Климент Охридски“</u>		Юридически статус: .....	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ: <u>000285297</u>	Код на икономическата дейност: <u>8531</u>	сфера на дейност: <u>образование</u>	
Адрес за кореспонденция: <u>гр. Троян</u> <u>ж.к. „Левент“</u>		Лице за контакт: <u>Иванка Ценова</u>	
Телефон за връзка: <u>0878486044</u> <u>0878486024</u>	e-mail: <u>skobv@abv.bg</u>		

**Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд**

Работното място е свободно, считано от: <u>07</u> <u>V</u> 20 <u>24</u> г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: <u>30</u> <u>IV</u> 20 <u>24</u> г.
Длъжност: <u>Учител / Жигиенител</u>	Код по НКПД: <u>91120004</u>
Брой места: <u>0.5</u>	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път <input type="checkbox"/> и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място
Месторабота/ адрес на работното място: <u>гр. Троян, ж.к. „Левент“ СУ „Св. Климент Охридски“</u>	по чл. <u>68</u> от <u>З.З.А</u> от <u>КТ</u> по проект/програма .....
Описание на длъжността	Основни отговорности: <u>по длъжността на характеристика</u> <u>поощряване на класни стаи</u> Допълнителни задачи: <u>коридори и други помещения</u>
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)	<u>467.00 лв.</u>
Допълнителни плащания и/или социални придобивки	<u>прослуженото време, ДТВ, СБИ</u>
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор <input type="checkbox"/> безсрочен <input checked="" type="checkbox"/> срочен <u>12</u> (месеци) <input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд <input type="checkbox"/> служебно правоотношение
Основание за сключване на договора	срок на изпитване (месеци) .....
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	<u>непълно</u>
Режим/ начин на работа: <input type="checkbox"/> сменен <input type="checkbox"/> непрекъсваем <input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно	продължителност в часове: <u>4</u>
Други: .....	При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчаване на заетостта/
Начин на приемане на заявката: <u>б</u> <u>ББТ</u>	



# АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

## Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

<b>Образование</b>	<input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
		<input type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)								
		<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input checked="" type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		.....									
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владееене говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
	<input type="checkbox"/> писмено	.....	<input type="checkbox"/> не								
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владееене)		<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
		<input type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> SE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм
	Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:		<input type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността	..... (в години)	<input type="checkbox"/> не				
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация					
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип					
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения		<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения					

## Раздел IV. Начин на кандидатстване

<b>Начин на кандидатстване:</b>	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест		<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
	<input type="checkbox"/> практически изпит		<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информирани съм, че:	<input checked="" type="checkbox"/> обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, <a href="http://www.az.government.bg">www.az.government.bg</a> , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта. <input checked="" type="checkbox"/> по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не      от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел: /подпис, фамилия/

Работодател: /подпис, фамилия/