

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
на ОБРАЗОВАНИЕТО на М

Рег. № /

гр. Ловеч
№ 255-1668/270818

Заявка – спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането

1. Работодател: СУ „Св. Кл. Охридски“ Ловеч
(има на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 0002823913 сфера на дейност: образование

Адрес за кореспонденция: ул. Ловеч ул. Митовска 61

Лице за контакт: Валери Христов

телефон: 068604365 (стационарен номер) (мобилен номер) e-mail:

2. Работно място: свободно, считано от: 15.09.2018 (дата) Срок на изпълнение на заявката: 07.09.2018 (дата)

Длъжност: 68 от 1050 мез по чл. 68 от 1050 от ЗНЗ или по програма Код по НКПД: 2352 5006

Брой места: 1 от тях: разкрити за първи път сезонни

Място на работа: СУ „Св. Кл. Охридски“ Ловеч
адрес на работното място(община) /в населеното място, извън населеното място/

Основни отговорности:

Допълнителни задачи:

Трудово възнаграждение (лв.): 760= Трудово възнаграждение (валута)

Допълнителни възнаграждения и социални придобивки

3. Условия при наемането:

на трудов договор безсрочно със срок на изпитване (месеци) 90

срочно (брой месеци) на граждански договор надомно почасово

Основание за сключване на договора
Работно време, продължителност в часове: 87 Режим/ начин на работа:

4. Други:

Раздел II. Изискванията за заемане на работното място

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:

висше придобита степен: специалност

средно професионално средно общо основно начално и по-ниско

придобита професия: квалификация

владеене на чужд език/ци писмено говоримо документ

работа с компютър документ

Шофьорски умения кат. А В ВЕ С СЕ D DE М Ткт Ттб Ттм

2. Трудов стаж и предишен опит:

да общ стаж и предишен опит: по специалността: не

3. Допълнителни умения:

Икономически умения Комуникативност Мобилност Мотивация

Организаторски умения Отговорност Предприемчивост Работа в екип

Работоспособност Социални умения Творчески умения Технически умения

Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица

1. Процедура :

Начин на подбор и кандидатстване: чрез трудов посредник първа селекция по документи списък с подходящите кандидати

директно насочване на ТРЛ подбор чрез интервю с ТП

директно кандидатстване със CV с писмо по телефон с документи

предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя

друг

2. Допълнителни изисквания:

Провеждане на: писмен/устен изпит практически изпит специализиран тест Оценка на външна организация

Начин на приемане на заявката:

Приел:

Работодател: В. Христов



Per. №/.....

Заявка – спецификация за свободно работно място

РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МОЛ

Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането

1. Работодател: СУ „Св. Ки. Охридски“ Ловеч № 05-05-1664/2708/18
(има на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 000281393 сфера на дейност: образование
Адрес за кореспонденция: ул. Ловеч ул. Мотювска 61
Лице за контакт: Валери Христов
телефон: 068 604365 (мобилен номер) e-mail: kl-ohridsky@obv.bg

2. Работно място: свободно, считано от: 15.09.2018 Срок на изпълнение на заявката: 07.09.2018
(дата) (дата)

Длъжност: Училищна ЦРД протектен. етик Код по НКПД: 23305004
по чл. 68 от ЗНЗ или по програма

Брой места: 1 от тях: разкрити за първи път сезонни
Място на работа: СУ „Св. Ки. Охридски“ Ловеч
адрес на работното място(община) /в населеното място, извън населеното място/

Основни отговорности:
Допълнителни задачи:
Трудово възнаграждение (лв.) 760 Трудово възнаграждение (валута)
Допълнителни възнаграждения и социални придобивки

3. Условия при наемането:
 на трудов договор безсрочено със срок на изпитване (месеци) 90
 срочно (брой месеци) на граждански договор надомно почасово
Основание за сключване на договора
Работно време, продължителност в часове: 8.5 Режим/ начин на работа:

4. Други: / При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /

Раздел II. Изискванията за заемане на работното място

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:
 висше придобита степен: специалност
 средно професионално средно общо основно начално и по-ниско
придобита професия: квалификация
 владеене на чужд език/ци писмено говоримо документ
език ниво
 работа с компютър документ
продукти и програми

Шофьорски умения кат. А В ВЕ С СЕ D DE М Ткт Ттб Ттм

2. Трудов стаж и предишен опит:
 да общ стаж и предишен опит: по специалността: не

3. Допълнителни умения:
 Икономически умения Комуникативност Мобилност Мотивация
 Организаторски умения Отговорност Предприемчивост Работа в екип
 Работоспособност Социални умения Творчески умения Технически умения

Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица

1. Процедура :
Начин на подбор и кандидатстване: чрез трудов посредник първа селекция по документи списък с подходящите кандидати
 директно насочване на ТРЛ подбор чрез интервю с ТП
 директно кандидатстване със CV с писмо по телефон с документи
 предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя
 друг

2. Допълнителни изисквания:
Провеждане на: писмен/устен изпит практически изпит специализиран тест Оценка на външна организация
Начин на приемане на заявката:

Работодател: В. Христов
(Ловеч, Фамилия)

Приел:/.....
(Ловеч, Фамилия)