

Рег. №

Заявка – спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането

1. Работодател: СУ „Св. Кл. Охридски“ Ловеч

(има на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 200282393 сфера на дейност: образователна

Адрес за кореспонденция: ул. търговска 61

Лице за контакт: Валери Аретов

телефон: 068604360 (стабионарен номер) (мобилен номер) e-mail:

2. Работно място: свободно, считано от: 15.09.18г. Срок на изпълнение на заявката: 13.09.18г.

Длъжност: фризьор - мъж Код по НКПД: 23305024

по чл. от ЗНЗ или по програма

Брой места: .. от тях: разкрити за първи път

Място на работа: СУ „Св. Кл. Охридски“ адрес на работното място (община) / в населеното място, извън населеното място

Основни отговорности: ..

Допълнителни задачи: ..

Трудово възнаграждение (лв.) Трудово възнаграждение (валута)

Допълнителни ..

възнаграждения и социални ..

придобивки ..

3. Условия при наемането:

на трудов договор безсрочно със срок на изпитване (месеци)

срочно (брой месеци) на граждански договор надомно почасово

Основание за сключване на договора ..

Работно време, продължителност в часове: Режим/ начин на работа:

4. Други: ..

/ При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /

Раздел II. Изискванията за заемане на работното място

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:

висше придобита степен: .. специалност универсално фризьор

средно професионално средно общо основно начално и по-ниско

придобита професия: .. квалификация

владеене на чужд език/ци .. писмено говоримо документ

език .. ниво ..

работа с компютър .. документ

продукти и програми ..

Шофьорски умения кат. А В VE С CE D DE M Ткт Ттб Ттм

2. Трудов стаж и предишен опит:

да общ стаж и предишен опит: .. по специалността: не

3. Допълнителни умения: Икономически умения Комунитативност Мобилност Мотивация

Организаторски умения Отговорност Предприемчивост Работа в екип

Работоспособност Социални умения Творчески умения Технически умения

Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица

1. Процедура :

Начин на подбор и кандидатстване: чрез трудов посредник първа селекция по документи списък с подходящите кандидати

директно насочване на ТРЛ подбор чрез интервю с ТП

директно кандидатстване със CV с писмо по телефон с документи

предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя

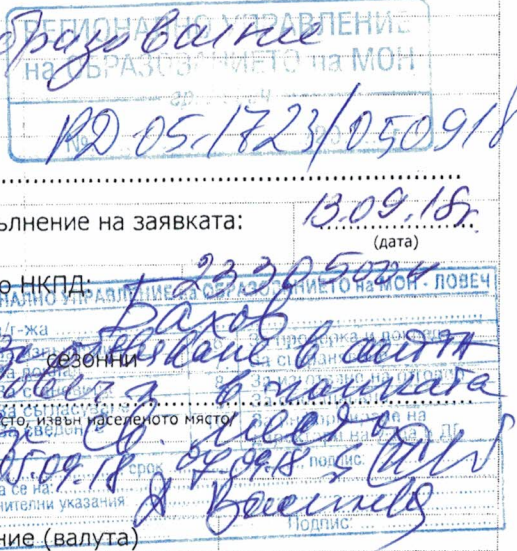
друг ..

2. Допълнителни изисквания:

Провеждане на: писмен/устен изпит практически изпит специализиран тест Оценка на външна организация

Начин на приемане на заявката: ..

Приел: .. Работодател: Валери Аретов



Рег. №/.....

Заявка – спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането

1. Работодател: СУ „Св. Кл. Охридски“ Ловеч (име на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 000482393 сфера на дейност: образование

Адрес за кореспонденция: ул. Тютювска б/г

Лице за контакт: Валери Христов телефон: 068604366 (мобилен номер) e-mail: valeri.hristov@ovch.org

2. Работно място: свободно, считано от: 15.09.18г. Срок на изпълнение на заявката: 13.09.18г. (дата)

Длъжност: свободни часове по всички езици - 72г. от ЗНЗ или по програма

Брой места: от тях: разкрити за първи път

Място на работа: СУ „Св. Кл. Охридски“ Ловеч адрес на работното място (община) / в населено място, извън населеното място

Основни отговорности: Допълнителни задачи:

Трудово възнаграждение (лв.): Трудово възнаграждение (валута):

Допълнителни възнаграждения и социални придобивки:

3. Условия при наемането: на трудов договор безсрочно със срок на изпитване (месеци) срочно (брой месеци) на граждански договор надомно почасово

Основание за сключване на договора: Работно време, продължителност в часове: Режим/ начин на работа:

4. Други: / При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /

Раздел II. Изискванията за заемане на работното място

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения: висше придобита степен: специалност: усещан по всички езици

средно професионално средно общо основно начално и по-ниско придобита професия: квалификация

владеене на чужд език/ци: писмено говоримо документ език: ниво:

работа с компютър: документ продукти и програми

Шофьорски умения кат. А В ВЕ С СЕ D DE M Ткт Ттб Ттм

2. Трудов стаж и предишен опит: да общ стаж и предишен опит: по специалността: не

3. Допълнителни умения: Икономически умения Комункативност Мобилност Мотивация Организаторски умения Отговорност Предприемчивост Работа в екип Работоспособност Социални умения Творчески умения Технически умения

Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица

1. Процедура: Начин на подбор и кандидатстване: чрез трудов посредник първа селекция по документи списък с подходящите кандидати директно насочване на ТРЛ подбор чрез интервю с ТП

директно кандидатстване със CV с писмо по телефон с документи предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя друг

2. Допълнителни изисквания: Провеждане на: писмен/устен изпит практически изпит специализиран тест Оценка на външна организация

Начин на приемане на заявката:

Приел: Работодател: Валери Христов

