

Рег. № 349 / 19.05.2023**Заявка-спецификация за свободно работно място**

Раздел I. Информация за работодателя			
Средно училище „Св. Климент Охридски“ <small>(име на фирмата/организацията)</small>			УЧИЛИЩЕ <small>(юридически статус)</small>
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000282393	Код на икономическата дейност	8531
сфера на дейност:	ОБРАЗОВАНИЕ		
Адрес за кореспонденция:	гр. Ловеч ул.Търговска № 61	Лице за контакт:	Валери Христов
Телефон за връзка:	0877193599	e-mail:	kl_ohridsky@abv.bg

РЕГИСТЪР
НА
19-05-859/090523

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд			
Работното място е свободно, считано от:		05.06.2023 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:
Длъжност:	Счетоводител		Код по НКПД: 2411-6004
Брой места:	1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място по проект/програма		
Месторабота/ адрес на работното място:	СУ „Св.Климент Охридски“ Ловеч		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Бюджетно счетоводство	
	Допълнителни задачи:	.....
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)		1400,00 лв.	
Допълнителни плащания и/или социални придобивки		.....
Вид на договора	трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване.....3... (месеци)
		(месеци)		..... (месеци)
		<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input type="checkbox"/> служебно правоотношение
Основание за сключване на договора чл. 68 ал.1 т. 1 от Кодекса на труда			
Работно време: <small>(пълно, непълно, разпокъсано, почасово)</small>	пълно		продължителност в часове: 8ч
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно
Други:..... <small>/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/</small>			
Начин на приемане на заявката:		При работодателя	
Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място			
Образование	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър		

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

ВИШЕ	бакалавър	(специалност)									
	магистър										
<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование							
придобита професия/ квалификация:											
Езикови познания/ умения (език, ниво на владеене говоримо и/или писмено)	(език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
		(език)	<input type="checkbox"/> говоримо	документ	<input type="checkbox"/> да					
		<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> не							
	(език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да					
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеене)	.....	.....		документ	да				
			<input type="checkbox"/> не						
	.....	.....		документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> не								
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм
	<input type="checkbox"/> да	 (в години)		по специалността		 (в години)			не
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация				
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input type="checkbox"/> Социални умения		Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения				

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	☒ със CV
	<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо	
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация	

Информирам съм, че:

- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала: да не

Зная, че при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за спецификация; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници: от страни-членки на ЕС да не от страни извън ЕС да не

Приел: /подпис, фамилия/

Работодател: Валери Христов /подпис, фамилия/

