

Рег. №

1. Работодател: *С.В. В. Карин и Младши* (има на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: *14021111* сфера на дейност: *Обслужване*

Адрес за кореспонденция: *ср. Габриси*

Лице за контакт: *Иван Карин*

телефон: *029211-83* (стационарен номер) (мобилен номер) e-mail:

2. Работно място: *свободно* считано от: *16.09.20* Срок на изпълнение на заявката: *14.09.20*

Длъжност: *мързач* Код по НКПД: *36*

по чл. от ЗНЗ или по програма

Брой места: *1* от тях - разкрити за първи път сезонни

Място на работа: *С.В. В. Карин и Младши* адрес на работното място(община) /в населеното място, извън населеното място/

Основни отговорности: *представяне на услугите*

Допълнителни задачи:

Трудово възнаграждение (лв.) Трудово възнаграждение (валута)

Допълнителни възнаграждения и социални придобивки

3. Условия при наемането:

на трудов договор безсрочно със срок на изпитване (месеци) надомно почасово

срочно (брой месеци) на граждански договор

Основание за сключване на договора

Работно време, продължителност в часове: Режим/ начин на работа:

4. Други: / При сключване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:

висше придобита степен: специалност:

средно професионално средно общо основно начално и по-ниско

придобита професия: квалификация:

владеене на чужд език/ци: писмено говоримо документ

работа с компютър: документ

шофьорски умения кат. А В ВЕ С СЕ D DE M Ткт Ттб Ттм

2. Трудов стаж и предишен опит:

да общ стаж и предишен опит: по специалността: не

3. Допълнителни умения:

Икономически умения Комуникативност Мобилност Мотивация

Организаторски умения Отговорност Предприемчивост Работа в екип

Работоспособност Социални умения Творчески умения Технически умения

1. Процедура:

Начин на подбор и кандидатстване: чрез трудов посредник първа селекция по документи списък с подходящите кандидати

директно кандидатстване с CV с писмо по телефон с документи

предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя

друг:

2. Допълнителни изисквания:

Провеждане на: писмен/устен изпит практически изпит специализиран тест Оценка на външна организация

Начин на приемане на заявката:

Приел: Работодател: *Иван Карин*



Рег. №

1. Работодател: СУ "С. Св. Кирил и Методий" гр. Габрово
(име на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 000000000 сфера на дейност: Производство

Адрес за кореспонденция: гр. Габрово ул. "В. Левски" № 54

Лице за контакт: Д-р Кирил

телефон: 0693121-83 (стационарен номер) (мобилен номер) e-mail:

2. Работно място: свободно, считано от: 11.09.20 (дата) Срок на изпълнение на заявката: 11.09.20 (дата)

Длъжност: Група (по мерките за защита) Код по НКЛД:

по чл. от ЗНЗ или по програма

Брой места: от тях: разкрити за първи път сезонни

Място на работа: адрес на работното място(община) /в населеното място, извън населеното място/

Основни отговорности:

Допълнителни задачи:

Трудово възнаграждение (лв.) Трудово възнаграждение (валута)

Допълнителни възнаграждения и социални придобивки:

3. Условия при наемането:

на трудов договор безсрочно със срок на изпитване (месеци)

срочно (брой месеци) на граждански договор надомно почасово

Основание за сключване на договора: ст. 68, ал. 1, т. 1 от КЗ

Работно време, продължителност в часове: Режим/ начин на работа:

4. Други: / При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /

1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:

висше придобита степен: Магистър специалност: ИИТ

средно професионално средно общо основно начално и по-ниско

придобита професия: квалификация:

владеене на чужд език/ци: писмено говоримо документ

работа с компютър: документ

Шофьорски умения кат. А В ВЕ С СЕ D DE M Ткт Ттб Ттм

2. Трудов стаж и предишен опит:

да общ стаж и предишен опит: по специалността: не

3. Допълнителни умения:

Икономически умения Комуникативност Мобилност Мотивация

Организаторски умения Отговорност Предприемчивост Работа в екип

Работоспособност Социални умения Творчески умения Технически умения

1. Процедура :

Начин на подбор и кандидатстване: чрез трудов посредник първа селекция по документи списък с подходящите кандидати

директно насочване на ТРЛ подбор чрез интервю с ТП

директно кандидатстване със CV с писмо по телефон с документи

предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя

друг:

2. Допълнителни изисквания:

Проверждане на: писмен/устен изпит практически изпит специализиран тест Оценка на външна организация

Начин на приемане на заявката:

Примел: Работодател: Д-р Кирил

Per. №

1. Работодател: <i>С.Ч.С. Купал и Мерофий З. Грешин</i> <small>(име на фирмата/организацията и правен статус)</small>			
Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ:	<i>000001501</i>	сфера на дейност:	<i>Роботостроене</i>
Адрес за кореспонденция: <i>З. Грешин, с/р. и в. Лесник, П.С.</i>			
Лице за контакт: <i>Ванга Петрова</i>			
телефон:	<i>06 981/21-63</i> <small>(стационарен номер)</small>	<small>(мобилен номер)</small>	e-mail:
2. Работно място:	свободно, считано от: <i>16.09.20</i> <small>(дата)</small>	Срок на изпълнение на заявката:	<i>16.09.20</i> <small>(дата)</small>
Длъжност:	<i>Грешин ЦО (машинен екип) (Т.Р.)</i>		Код по НКПД:
по чл.	от ЗНЗ или по програма		
Брой места:	<i>1</i>	от тях: разкрити за първи път	сезонни
Място на работа: <i>С.Ч.С. Купал и Мерофий З. Грешин, с/р. и в. Лесник, П.С.</i> <small>адрес на работното място (община) / населеното място, извън населеното място/</small>			
Основни отговорности: <i>Премонтиране на грешници</i>			
Допълнителни задачи:			
Трудово възнаграждение (лв.)		Трудово възнаграждение (валута)	
Допълнителни възнаграждения и социални придобивки:			
3. Условия при наемането:			
<input checked="" type="checkbox"/> на трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочно	със срок на изпитване (месеци)	
<input type="checkbox"/> срочно (брой месеци)		<input type="checkbox"/> на граждански договор	<input type="checkbox"/> надомно <input type="checkbox"/> почасово
Основание за сключване на договора: <i>У.Р.Р.Р.Т.С.Т.О.С.</i>			
Работно време, продължителност в часове: <i>7</i>		Режим/ начин на работа:	
4. Други:			
<small>/ При сключване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /</small>			
1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:			
<input checked="" type="checkbox"/> висше	придобита степен: <i>Магистър</i>	специалност: <i>ИТТ</i>	
<input type="checkbox"/> средно професионално	<input type="checkbox"/> средно общо	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално и по-ниско
придобита професия:		квалификация	
<input type="checkbox"/> владеене на чужд език/ци	<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> говоримо <input type="checkbox"/> документ
	<small>ЕЗИК</small>	<small>НМВО</small>	
<input type="checkbox"/> работа с компютър	<input type="checkbox"/> документ	
	<small>продукти и програми</small>		
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения кат.	<input type="checkbox"/> А <input type="checkbox"/> В <input type="checkbox"/> ВЕ <input type="checkbox"/> С <input type="checkbox"/> СЕ <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ткт <input type="checkbox"/> Ттб <input type="checkbox"/> Ттм		
2. Трудов стаж и предишен опит:			
<input type="checkbox"/> да	общ стаж и предишен опит:	по специалността:	<input type="checkbox"/> не
3. Допълнителни умения:			
<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност	<input type="checkbox"/> Мотивация
<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input type="checkbox"/> Работа в екип
<input type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения
1. Процедура :			
Начин на подбор и кандидатстване:			
<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник	<input type="checkbox"/> първа селекция по документи	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
	<input type="checkbox"/> директно насочване на ТРЛ	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с писмо	<input type="checkbox"/> по телефон <input checked="" type="checkbox"/> с документи
<input type="checkbox"/> предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя			
<input type="checkbox"/> друг			
2. Допълнителни изисквания:			
Провеждане на:	<input type="checkbox"/> писмен/устен изпит	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> специализиран тест <input type="checkbox"/> Оценка на външна организация
Начин на приемане на заявката:			

Приел:

Работодател:

