

# АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Reg. № ..... / .....

Приложение № 14

ОНО УПРАВЛЕНИЕ  
МЕТОДИ на МОН

РД-05-142/100

**Раздел I**

**1. Работодател:** С.С.Св.Кирин и Меданит П. Угърин  
(име на фирмата/организацията и правен статут)

Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ: 0000816581 сфера на дейност: Образование

Адрес за кореспонденция: П. Угърин, ул. Васил Левски 54

Лице за контакт: Олга Петрова

телефон: 06931/1163 (стационарен номер) ..... (мобилен номер) e-mail: .....

**2. Работно място:** свободно, считано от: 10.09.20 (дата) Срок на изпълнение на заявката: 15.09.20 (дата)

Длъжност: Хигиенист Код по НКПД: .....  
по чл. 68, 69, 70, 71 от ЗНЗ или по програма

Брой места: 3 от тях: разкрити за първи път ..... сезонни .....

Място на работа: .....  
адрес на работното място (община) / в населеното място, извън населеното място /

Основни отговорности: помощник и дезинфекция на помещенията

Допълнителни задачи: .....

Трудово възнаграждение (лв.) ..... Трудово възнаграждение (валута) .....

Допълнителни възнаграждения и социални придобивки: .....

**3. Условия при наемането:**

на трудов договор  безсрочно със срок на изпитване (месеци) .....

срочно (брой месеци) .....  на граждански договор  надомно  почасово

Основание за сключване на договора: .....

Работно време, продължителност в часове: 8.5 Режим/ начин на работа: .....

**4. Други:** .....  
/ При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /

**Раздел II**

**1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:**

висше придобита степен: ..... специалност: .....

средно професионално  средно общо  основно  начално и по-ниско

придобита професия: ..... квалификация: .....

владеене на чужд език/ци: .....  писмено  говоримо  документ

работа с компютър: .....  документ

Шофьорски умения кат.  А  В  ВЕ  С  СЕ  D  DE  M  Ткт  Ттб  Ттм

**2. Трудов стаж и предишен опит:**

да общ стаж и предишен опит: ..... по специалността:  не

**3. Допълнителни умения:**

Икономически умения  Комуникативност  Мобилност  не

Организаторски умения  Отговорност  Предприемчивост  Работа в екип

Работоспособност  Социални умения  Творчески умения  Технически умения

**Раздел III**

**1. Процедура:**

Начин на подбор и кандидатстване:  чрез трудов посредник  първа селекция по документи  списък с подходящите кандидати

директно кандидатстване  директно насочване на ТРЛ  подбор чрез интервю с ТП

предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя  с CV  с писмо  по телефон  с документи

друг: .....

**2. Допълнителни изисквания:**

Провеждане на:  писмен/устен изпит  практически изпит  специализиран тест  Оценка на външна организация

начин на приемане на заявката: .....

Приел: .....  
..... Олга Петрова

