



РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ  
на ОБРАЗОВАНИЕТО  
гр. Ловеч

РД-05-148/01022021

**ЦПЛР - Ученическо общежитие - Ловеч**  
**гр. Ловеч жк. „Здравец” бл. 215**  
**тел. 068/604-272 e-mail: uolovech@abv.bg**

Изх.12/01.02.2021г.

**ДО**  
**НАЧАЛНИК НА РУО**  
**ГР. ЛОВЕЧ**

**Уважаеми г- н Началник,**

Приложено Ви изпращаме , заявка за работно място по заместване.

Приложение: съгласно текста

С уважение :  
/Илиян Докторов/



Вх.№ : ...../.....г.

До РУО

Гр.Ловеч

**Заявка-спецификация на свободно работно място**

Изх. № на работодателя:12/01.02.2021г.

**Раздел I. Описание на работното място и условия при наемането****1. Работодател:**

- Фирма, организация:ЦПЛР-Ученическо общежитие . Сфера на дейност:Образование
- Код по ЕИК/БУЛСТАТ:820179668 Адрес за кореспонденция :гр.Ловеч ж.к."Здравец" бл.215
- Лице за контакт:Илиян Докторов 068/604 272  
/име, фамилия, телефон/

**2. Работно място:**

- Длъжност / професия:Огняр . Код по НКПД: 8182 2004
- По чл.: 68,ал.1т.3 от КТ за срок /1м./
- Брой места: 1, от тях: разкрити за първи път, сезонни
- Място на работа:Ловеч,ЦПЛР-Ученическо общежитие  
(община) /в населеното място, извън населеното място/
- Основни и допълнителни отговорности и задачи:
- Работното място е свободно, считано от: 01.02.2021г.

**3. Условия:**

- Договор: трудоу . Със срок на изпитване:не . Срочно ~~Безсрочно~~, граждански
- Работно време и режим на работа: продължителност 8.ч., редовно
- Основно месечно възнаграждение:720лв.
- Допълнителни възнаграждения и социални придобивки:Не

**4. Други:**.....

/ При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /

**Раздел II. Описание на изискванията за заемане на работното място****1. Основни изисквания /ОИ/:**

- ОИ1.** Степен на образование:средно
- ОИ2.** Професия / специалност:Не..Трудов стаж по специалността:да
- ОИ3.** Квалификация:Да Документ:Диплома,СВ,Заявление за работа,Медицинско свидетелство. Документ за работа със съоръжения под налягане/с опреснителен курс/

**2. Допълнителни изисквания /ДИ/:**

- ДИ1.** Работа с компютър, продукти и програми:не. Документ
- ДИ2.** Владее на чужд език/ци:Не .. Писмено, Говоримо, Документ

**3. Допълнителни умения /ДУ/:**

- ДУ1.** Технически, Творчески, Социални, Икономически, Организаторски
- ДУ2.** Мотивация, Предприемчивост, Отговорност, Работоспособност, Мобилност, Комуникативност, Работа в екип

**Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица****1. Процедура:**

- Подбор от работодателя – ДИРЕКТНО КАНДИДАТСТВАНЕ

**2. Допълнителни изисквания:**

- Провеждане на събеседване:

Срок на изпълнение на заявката:**03.02.2021**.г. до 12,00часа

Начин на приемане на документи:на място

Приел:...../...../

/ подпис, фамилия /

Работодател:...../...../

/ подпис, фамилия /

